



Бюджетное учреждение
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Мегионский комплексный центр социального обслуживания населения»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
БУ «Мегионский комплексный центр
социального обслуживания населения»
Н.В. Канур
« 10 » _____ 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о службе «Социальный патруль»

Шифр: СМК-СП-П-СТД-1.5.

Экз. Подлинник

г. Мегион

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует вопросы организации работы и определяет порядок и условия предоставления услуг лицам без определенного места жительства службой «Социальный патруль» (далее - Служба) в бюджетном учреждении Ханты – Мансийского автономного округа – Югры «Мегионский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее - учреждение).

1.2. Служба функционирует в составе отделения социального сопровождения граждан (далее – отделение) учреждения.

1.3. Целью создания Службы является профилактика бродяжничества и попрошайничества, правонарушений и преступлений на бытовой почве, обеспечение безопасности населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от противоправных действий со стороны лиц без определенного места жительства, совершенствование межведомственного взаимодействия по организации работы с лицами без определенного места жительства, оказание им медицинской, социальной, правовой и иной помощи.

1.4. Служба осуществляет свою деятельность во взаимодействии с бюджетным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Мегионская городская больница» (далее БУ «МГБ»), Отделом Министерства внутренних дел России по г. Мегиону (далее – ОМВД РФ по г. Мегиону).

1.3. Служба в своей деятельности руководствуется:

1.3.1. Конституцией Российской Федерации;

1.3.2. Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «О социальном обслуживании граждан в Российской Федерации»;

1.3.3. Приказом Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24.08.2015 № 582-р «Об организации работы и порядке предоставления услуг службой «Социальный патруль» в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (с изменениями и дополнениями);

1.3.4. иными законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в сфере социального обслуживания населения, нормативными правовыми актами федеральных и окружных органов исполнительной власти, осуществляемых функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов, приказами и инструктивно-методическими письмами Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

1.3.5. приказами, распоряжениями и методическими письмами Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

1.3.6. Уставом учреждения;

1.3.7. настоящим положением.

2. Задачи

2.1. Выявление лиц без определенного места жительства, лиц, склонных к попрошайничеству и бродяжничеству;

2.2. Оказание неотложной медицинской помощи, срочных социальных услуг лицам без определенного места жительства;

2.3. Определение граждан, склонных к попрошайничеству и бродяжничеству, в учреждения социального обслуживания, организации здравоохранения для последующей социальной адаптации и реабилитации;

2.4. Информирование граждан по социально-правовым вопросам.

3. Состав Службы

3.1. В состав Службы входят следующие специалисты:

3.1.1 представители учреждения (специалист по работе с семьей (участковый), водитель);

3.1.2. представители БУ «МГБ» (фельдшер или медицинская сестра);

3.1.3. представитель ОМВД РФ по г. Мегиону.

3.2. Специалист по работе с семьей:

3.2.1. регистрирует граждан (с указанием нуждаемости) в «Журнале учёта лиц без определенного места жительства» (Приложение 1);

3.2.2. оказывает содействие лицам без определенного места жительства в оформлении заявления о предоставлении срочных социальных услуг;

3.2.3. составляет акт о предоставлении срочных социальных услуг;

3.2.4. оказывает содействие:

- в обеспечении бесплатным горячим питанием или наборами продуктов;

- в обеспечении одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости;

- в получении временного жилого помещения;

- в получении юридической помощи, в целях защиты прав и законных интересов лиц без определенного места жительства;

3.2.5. ведет реестр лиц без определенного места жительства, склонных к попрошайничеству и бродяжничеству (Приложение 2);

3.2.6. проводит мероприятия по взаимодействию с организациями, ведомствами в целях социальной адаптации лиц, утративших социально полезные связи, к условиям жизни в обществе.

3.3. Медицинский работник:

3.3.1. оказывает неотложную медицинскую помощь;

3.3.2. сопровождает нуждающихся лиц для прохождения обследования в медицинские организации;

3.3.3. проводит консультирование о рисках заражения различными инфекционными заболеваниями.

Медицинская помощь нуждающимся гражданам предоставляется в добровольном порядке.

3.4. Представитель органов внутренних дел города Мегиона:

3.4.1. обеспечивает охрану общественного порядка и общественной безопасности;

3.4.2. обеспечивает охрану и безопасность специалистов, входящих в состав Службы;

3.4.3. осуществляет сверку личных данных выявленных во время рейда лиц, с информационной базой данных правоохранительных органов, на предмет розыска этих граждан родственниками или органами внутренних дел.

4. Порядок работы службы

4.1. Рейд службы осуществляется согласно утвержденному графику работы службы

(Приложение 3), согласованного с представителями организаций, ведомств, входящих в состав службы.

БУ «МГБ», ОМВД РФ по г. Мегиону обеспечивают участие специалистов, входящих в состав Службы о внеплановом рейде посредством телефонной связи.

4.2. Учреждением осуществляется материально-техническое, информационное, правовое, документационное и иное обеспечение работы службы. За службой закрепляется специализированный автотранспорт, обеспечивается мобильная связь.

4.3. Рейды в плановом режиме осуществляются 4 раза в месяц в течение 2-х часов, в период сезонного понижения температуры окружающего воздуха периодичность рейдов увеличивается до 5 раз в неделю.

4.4. Служба осуществляет:

- осмотр ветхих, бесхозных расселенных зданий для выявления лиц без определенного места жительства;

- информационно-разъяснительную работу с лицами без определенного места жительства об опасности проникновения в расселенные и аварийные здания, в том числе связанной с возможным обрушением строительных конструкций, возникновением пожара, о предоставляемых социальных гарантиях лицам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, а также порядке их оказания;

- выезды по местам наибольшего скопления лиц без определенного места жительства, сбор граждан, нуждающихся в социальной реабилитации и адаптации, и доставку их в учреждения социального обслуживания, медицинские организации, органы внутренних дел (с учетом ситуации).

4.5. Для передачи информации о местах скопления лиц без определенного места жительства допускается анонимное обращение граждан в Службу по телефонам:

- отделение социального сопровождения граждан – 4-31-17 (г. Мегион), 5-59-33 (пгт. Высокий).
- телефон доверия – 8 800 2000 122.

5. Ответственность

5.1. Заведующий отделением несет персональную ответственность за организацию и порядок работы Службы.

5.2. Специалисты службы несут ответственность, предусмотренную законодательством, за соблюдение прав и законных интересов граждан и качество предоставляемых услуг.

Разработчик:

Заведующий отделением


подпись

О.Н.Шевченко
расшифровка подписи

Согласовано:

Заместитель директора


подпись

Н.В.Полтанова
расшифровка подписи

Юрисконсульт


подпись

Т.Е.Ляпустина
расшифровка подписи

Приложение 1
к положению о службе «Социальный патруль»

Журнал учёта лиц без определенного места жительства

№ п/п	ФИО	Дата рождения	Дата выявления	Место выявления	Наличие инвалидности	Семейное положение
1	2	3	4	5	6	7

Наличие судимости	Наличие регистрации	Причина	Проживает в ХМАО-Югре (лет)	Наличие документов	Примечание
8	9	10	11	12	13

Приложение 2
к положению о службе «Социальный патруль»

Реестр лиц без определенного места жительства, склонных к попрошайничеству и бродяжничеству

Приложение 3
к положению о службе «Социальный патруль»

**График работы службы «Социальный патруль»
на «__» квартал 20__ года**