Департамент социального развития
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ПО г. МЕГИОНУ

АКТ
о результатах проверки организации перевозок несовершеннолетних и соблюдения требований заключенных контрактов на предоставление услуг по организованной перевозке групп детей поставщиками услуг по перевозке в БУ «Комплексный центр социального обслуживания населения «Гармония»

«30» января 2018 г. г. Мегион

В соответствии п.п. 1.2 протокольного решения по итогам видеоселекторного совещания с руководителями управлений социальной защиты населения Депсоцразвития Югры и учреждений социального обслуживания Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 12.01.2018 №1, на основании приказа Управления от 22.01.2018 № 09-о «О проведении проверки» 30.01.2018 проведена проверка организации перевозок несовершеннолетних и соблюдения требований заключенных контрактов на предоставление услуг по организованной перевозке групп детей поставщиками услуг по перевозке в БУ «Комплексный центр социального обслуживания населения «Гармония».

Комиссия в составе:

Заместитель начальника управления –
начальник отдела реализации социальных
программ Е.П. Подрешетникова

Начальник организационного отдела В.Н. Кондова

Главный специалист отдела реализации
социальных программ А.М. Воротникова

Вводная часть:

Проверяемое учреждение:
Полное наименование: бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Комплексный центр социального обслуживания населения «Гармония»

Краткое наименование: БУ «Комплексный центр социального обслуживания населения «Гармония»

Место нахождение: 628690 Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область, г. Мегион, ул. Кузьмина, д. 40.

Директор учреждения: Инна Михайловна Комарова.

Учреждение действует на основании Устава, утвержденного распоряжением Департамента по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.12.2014 № 13-Р-3323 с изменениями от 03.09.2015 № 13-Р-2062, от 07.02.2017 № 13-Р-159.

В ходе проверки установлено:

В БУ «Комплексный центр социального обслуживания населения «Гармония» назначены ответственные за обеспечение организованной перевозки групп детей (приказ учреждения от 29.12.2017 №1114-о «О порядке осуществления перевозки организованных групп»): заместитель директора, заведующий хозяйством, заведующие отделениями: дневного пребывания несовершеннолетних, реабилитационного отделения для детей и подростков с ограниченными возможностями, стационарного отделения «Социальный приют для детей».

В должностных инструкциях лиц, ответственных за перевозку организованной группы детей (заместителя директора, заведующих отделениями) предусмотрено обеспечение комплекса мероприятий по организации перевозки организованных групп детей, в том числе оперативное сопровождение, телефонная связь в течение всего времени нахождения организованной группы в пути, информирование организатора перевозок о начале передвижения, внештатных ситуациях, окончании движения.

В должностной инструкции заведующего хозяйством от 29.12.2017 редакция №2, СМК-СП-ДИ-Стд-2.64 предусмотрено ежемесячное направление графика оказания услуг и направление не позднее, чем за 4 дня до начала поездки, заявки на перевозку несовершеннолетних, подача заявки на сопровождение автотранспортного средства автомобилями ОГИББД ОМВД России по г. Мегиону, информирование ОГИББД ОМВД России по г. Мегиону об изменении времени отправления и иных обстоятельствах.

Документация по оформлению перевозок несовершеннолетних внесена в номенклатуру дел на 2018 год (индекс дела: 01-02-19, 01-04-22).

Ведутся журналы: регистрации заявок по перевозке группы детей 01-04-21, журнал регистрации заявок по перевозке организованной группы

детей (01-04-19). Разработан и утвержден 29.12.2017 алгоритм действий ответственных лиц при организации перевозки организованных групп детей.

В учреждении заключен договор на организованную перевозку детей от 19.12.2017 №0187200001717001201-0115866-01 с ООО «Производственное автотранспортное предприятие №1». Назначены ответственные за исполнение договора на перевозку несовершеннолетних (приказ от 29.12.2017 №1114-о).

В учреждении утверждены планы социокультурных и оздоровительных мероприятий в рамках соглашений с муниципальными учреждениями культуры и спорта на январь и февраль 2018 (приказы учреждения от 15.01.2018 №32-о, 29.01.2018 №72-о). В соответствии с утвержденными планами исполнителю договора на перевозки направляется заявка на перевозку несовершеннолетних. За январь направлено 2 заявки, из них: 16.01.2018 – заявка на январь, 26.01.2018 – заявка на февраль.

В рамках заявки от 16.01.2018 осуществлено 4 выезда. На каждую поездку в учреждении изданы приказы о выезде несовершеннолетних, назначены ответственные за сопровождение несовершеннолетних, проведение инструктажа: по охране жизни и здоровья несовершеннолетних, о правилах поведения в автотранспорте и общественных местах (приказы от: 26.01.2018 №68-о, 69-о, 29.01.2018 № 77-о). Все выезды осуществлялись с целью посещения несовершеннолетними, находящимися в стационарном отделении «Социальный приют для детей» и отделении реабилитации для детей и подростков с ограниченными возможностями, культурно-досуговых и спортивных мероприятий.

Документы, подтверждающие исполнение перевозчиком контрактных обязательств (акты выполненных работ и счета-фактуры) на момент проверки не предоставлялись, расчеты не проводились.

Выводы: нарушений по организации перевозок несовершеннолетних и исполнению договора о перевозках не выявлено. Необоснованных перевозок несовершеннолетних не установлено.

Подписи членов комиссии:

Заместитель начальника
управления – начальник отдела
реализации социальных программ
Управления социальной защиты
населения по г. Мегиону _____ Е. П. Подрешетникова

Начальник организационного
отдела Управления социальной
защиты населения по г. Мегиону _____ В.Н. Кондова

Главный специалист отдела
реализации социальных программ
Управления социальной защиты
населения по г. Мегиону _____ А.М. Воротникова

С Актом проверки ознакомлены:
Начальник Управления социальной
защиты населения по г. Мегиону _____ Т.А. Масленникова

Директор БУ «Комплексный центр социального
обслуживания населения «Гармония» _____ И.М. Комарова
(представитель учреждения, присутствовавший при проведении проверки)

Настоящий Акт составлен в двух экземплярах. Один экземпляр передан:

Инне Михайловне Комаровой, директору БУ ««Комплексный центр
социального обслуживания населения «Гармония»
_____ 31.01.2018
(подпись) (дата получения)

Бюджетное учреждение социального обслуживания
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
«Комплексный центр социального
обслуживания населения «Гармония»
Вх.№ 232 на 4 листах
« 31 » 01 2018 г.
Подпись _____