

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ X НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКОЙ ИНТЕРНЕТ-КОНФЕРЕНЦИИ
«БЕРЕЖЛИВОЕ ДОБРОВОЛЬЧЕСТВО В ЮГРЕ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении X научно-практической интернет-конференции «Бережливое добровольчество в Югре» (далее – конференция) определяет цель и задачи, порядок организации и проведения конференции, условия участия в конференции, устанавливает требования к форме предоставления материалов от участников конференции.

1.2. Официальный интернет-ресурс конференции – сайт дополнительного профессионального образования бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ресурсный центр развития социального обслуживания» (<http://dpo.rcsur.ru/>).

2. Цель, задачи и тематические секции конференции

2.1. Цель конференции – консолидация и систематизация практического опыта деятельности добровольцев (волонтеров) в различных сферах жизнедеятельности общества, обсуждение современных процессов, характеризующих развитие добровольчества (волонтерства) в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (далее – автономный округ).

2.2. Задачи конференции:

2.2.1. Создать условия для обмена опытом заинтересованных участников развития добровольчества (волонтерства) на территории автономного округа.

2.2.2. Содействовать развитию партнерства между институтами гражданского общества в области реализации добровольческих инициатив.

2.2.3. Обобщить и распространить опыт практиков и экспертов в области добровольчества (волонтерства) автономного округа.

2.3. Тематические секции конференции:

2.3.1. Социальное волонтерство – эффективный компонент развития гуманного общества.

2.3.2. Векторы развития медицинского добровольчества в Югре.

2.3.3. Эковолонтерство – тенденции развития современного общества.

2.3.4. Спортивное волонтерство – пропаганда здорового образа жизни.

2.3.5. Событийное волонтерство – механизм партнерского взаимодействия.

2.3.6. Архивное волонтерство – новые перспективы развития добровольческой деятельности.

2.3.7. Волонтеры культуры – сфера реализации творческих идей.

2.3.8. Семейное волонтерство – дружная семья на благо общества.

2.3.9. Серебряное волонтерство – путь к активному долголетию.

2.3.10. Волонтеры Победы: с гордостью о прошлом, с верой в будущее.

3. Организаторы конференции, их функции и права

3.1. Организатором конференции выступает Ресурсный центр развития добровольчества в сфере социальной защиты и социального обслуживания (бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ресурсный центр развития социального обслуживания») (далее – Организатор) при поддержке Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющий работу по подготовке и проведению всех этапов конференции:

3.2. Организатор:

3.2.1. Осуществляет координацию организации и проведения конференции, информационную поддержку участников конференции.

3.2.2. Рассматривает заявки на участие в конференции.

3.2.3. Оповещает участников конференции о допуске представленных материалов к участию в конференции.

3.2.4. Обобщает материалы, представленные участниками конференции.

3.2.5. Размещает информацию о конференции, результатах ее проведения на имеющихся информационных ресурсах, сборник материалов по итогам проведения конференции – в научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU.

3.2.6. Выполняет иные виды работ, связанные с организацией и проведением конференции.

3.3. Организатор имеет право отклонять материалы, если их содержание нарушает законодательство Российской Федерации, и/или не соответствует тематике Конференции и требованиям.

4. Участники и условия участия в конференции

4.1. Участниками конференции являются представители органов исполнительной власти, местного самоуправления, государственных и общественных организаций, добровольческих (волонтерских) объединений, добровольцы (волонтеры) и иные заинтересованные лица (на добровольной и равноправной основе).

4.2. К участию в конференции допускаются публикации, выполненные как индивидуально, так и в соавторстве. Число соавторов не должно превышать двух человек.

4.3. Каждый участник имеет право представить на конференцию только одну работу.

4.4. При использовании участниками конференции материалов других авторов, участники должны соблюдать гражданское законодательство об авторских правах. Организаторы конференции не несут ответственности в случае возникновения проблемных ситуаций.

4.5. Авторские права на работы, представленные на конференцию, сохраняются за их авторами.

4.6. По завершению конференции участники могут использовать материалы в некоммерческих целях с обязательной ссылкой на авторов в течение всего срока действия исключительных авторских прав.

5. Порядок проведения конференции

5.1. Конференция проводится **25 – 26 марта 2021 года** в заочной форме в режиме интерактивного доступа (без отрыва от основной деятельности) на сайте дополнительного профессионального образования бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ресурсный центр развития социального обслуживания» (<http://dpo.rcsur.ru/>).

5.2. Регламент работы конференции: с **10.00 до 17.00** часов местного времени.

5.3. Для включения в программу конференции участникам необходимо:

5.3.1. До **04 марта 2021 года** (включительно) заполнить регистрационную заявку и направить на электронный адрес DemyantsevaVV@admhmao.ru с пометкой «Конференция 2021».

При подаче заявки для участия в конференции, участник дает согласие на обработку персональных данных. Организатор гарантирует строгое соблюдение требований законодательства Российской Федерации в отношении персональных данных. Контактная информация используется исключительно для оперативного решения вопросов участия в конференции и публикации материалов.

5.3.2. Не позднее **16 марта 2021 года** направить статью, оформленную в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения, фотографию автора (ов) в формате JPEG (в деловом стиле) на электронный адрес DemyantsevaVV@admhmao.ru с пометкой «Конференция 2021».

После принятия статьи на конференцию, на электронный адрес, указанный в заявке участника направляется уведомление от Организатора с подтверждением принятия статьи.

5.4. Материалы, заявленные на конференцию не рецензируются.

5.5. Дедлайн приема статей **17 марта 2021 года**. Статьи, присланные позднее указанного срока к участию не допускаются.

5.6. Программа, ссылка на интернет-ресурс конференции размещается на официальном сайте Организатора не позднее, чем за три дня до дня проведения конференции.

5.7. Логин и пароль для входа на интернет-ресурс конференции Организатор направляет на электронный адрес участников, указанный в заявке, не позднее, чем за день до дня проведения конференции.

5.8. Участие в конференции дает возможность ознакомиться с опытом участников добровольческой деятельности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, принять участие в обсуждении актуальных вопросов тематических секций, оставить комментарии к публикациям, найти партнеров, внести предложения в Резолюцию. Резолюция принимается большинством голосов.

5.9. После завершения конференции, участникам, представившим материалы к публикации, направляется сертификат на электронный адрес, указанный в заявке.

5.10. Сборник материалов конференции размещается на официальном сайте Организатора в течении месяца с даты проведения конференции, в научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU – в течении трех месяцев с даты проведения конференции.

6. Требования к публикации (статье)

6.1. Заявленная статья должна быть представлена на русском языке, соответствовать тематике Конференции, проверена на стилистические, орфографические, грамматические и пунктуационные ошибки.

6.2. Статья должна быть оригинальной, авторской и ранее неопубликованной.

6.3. Статья должна содержать:

- заголовок (краткий, четкий, выражающий суть);
- ключевые слова (20–25 слов);
- аннотацию;
- фамилию, имя, отчество автора (ов);
- информацию об авторе (ученая степень, звание, должность, организация, город);
- введение (актуальность, новизна, цель, познавательная и практическая значимость);
- основную часть (использование системы доказательств, полнота раскрытия проблемы, экономическая целесообразность);
- заключение (наличие четких выводов);
- список литературы (приводится в конце текста в алфавитном порядке в соответствии с ГОСТом 7.1–2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»);
- объем статьи не менее 5 и не более 7 страниц машинописного текста;
- приложения могут занимать до 3 дополнительных страниц.

6.4. Технические требования к статье:

- формат документа Microsoft Office Word 2003–2007 без архивации;
- шрифт «TimesNewRoman», выравнивание – по ширине;

- основной текст набирается 14 кеглем через 1,5 интервала, заголовки (подзаголовки) – полужирным шрифтом;
- поля: левое – 3 см; верхнее и нижнее – 2 см; правое – 1,5 см;
- отступ, абзац – 1,25 см;
- рисунки (схемы, диаграммы и т. д.) таблицы должны иметь подписи;
- тексты таблиц, их заголовки и подрисуночные подписи должны быть набраны шрифтом Times New Roman (размер шрифта – 12) с одинарным интервалом;
- ссылки должны быть затекстовыми, например: [25, с. 7];
- материалы могут содержать фотографии, объем файла не менее 1 МВ и не более 5 МВ, формат фотографии JPEG.

6.5. Автор соблюдает авторское право и правила цитирования.

6.6. Автор несет персональную ответственность за содержание статьи.

8. Заключительные положения

8.5. Настоящее Положение «О проведении X научно-практической интернет-конференции «Бережливое добровольчество в Югре» утверждается приказом директора бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ресурсного центра развития социального обслуживания».