



Бюджетное учреждение
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Регионский комплексный центр социального обслуживания населения»

УТВЕРЖДАЮ

Директор

БУ «Регионский комплексный центр социального обслуживания населения»

И.М. Комарова

2018г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании дополнительной платной услуги:
«Дневной пансион для граждан пожилого возраста и инвалидов»
оказываемой в социально-реабилитационном отделении
для граждан пожилого возраста и инвалидов

Шифр: СМК-СП6-П-ДПУ-СТД-1.2.

Экз. Подлинник

г. Мегион



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила и условия оказания дополнительных платных социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре не входящих в утвержденный перечень социальных услуг (далее - Платные услуги), предоставляемых бюджетным учреждением «Мегионский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее – учреждение) гражданам пожилого возраста и инвалидам.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

1.2.1. Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

1.2.2. Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 31 октября 2014 года № 393-п «Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг, порядка её взимания и определении иных категорий граждан, которым социальные услуги в ХМАО-Югре предоставляются бесплатно, и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства ХМАО»;

1.2.3. тарифами, утвержденными приказом учреждения, приказом Региональной службы по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на соответствующий период;

1.2.4. приказом Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 10 октября 2014 года № 14-нп «Об утверждении порядка расходования организациями социального обслуживания Ханты-Мансийского автономного округа-Югры средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг».

1.3. Платные услуги предоставляются учреждением в целях всестороннего удовлетворения потребностей граждан пожилого возраста и инвалидов, а также в целях расширения сферы социального обслуживания населения и повышения эффективности деятельности учреждений социальной защиты.

1.4. Понятия, используемые в настоящем Положении:

1.4.1. **социальная услуга**–действие или действия в сфере социального обслуживания по оказанию постоянной, периодической, разовой помощи, в том числе срочной помощи, гражданину в целях улучшения условий его жизнедеятельности и (или) расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности;

1.4.2. **дополнительные платные социальные услуги**– социальные услуги, не предусмотренные договором, предоставляемые за плату, размер платы за оказание социальных услуг, определяется на основе тарифов на социальные услуги, независимо от величины среднедушевого дохода получателя социальных услуг.

1.5. Платные услуги оказываются:

1.5.1. гражданам, нуждающимся в постороннем уходе и бытовой поддержке, имеющим трудоспособных родственников, которые по объективным причинам не могут предоставлять им помощь и уход;

1.5.2. гражданам (женщины от 50 лет, мужчины от 55 лет), желающим получить дополнительные платные услуги.

1.6. Дополнительная платная услуга «Дневной пансион для граждан пожилого возраста

и инвалидов» может предоставляться в разных режимах:

- 1.6.1. 3-х часовое пребывание без предоставления питания (перечень услуг в приложении 1);
 - 1.6.2. 3,6-х часовое пребывание с предоставлением питания (завтрак-обед (перечень услуг в приложении 2);
 - 1.6.3. 3,6-х часовое пребывание с предоставлением питания (обед-ужин) (перечень услуг в приложении 3);
 - 1.6.4. 8 часовое пребывание с предоставлением 3-х разового питания (перечень услуг в приложении 4).
 - 1.7.В перечень услуг входят услуги:
 - 1.7.1. **социально-бытовые**, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;
 - 1.7.2. **социально-медицинские**, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;
 - 1.7.3. **социально-психологические**, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;
 - 1.7.4. **социально-педагогические**, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей;
 - 1.7.5. **услуги в целях повышения коммуникативного потенциала** получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.
 - 1.8. Платные услуги оказываются гражданам пожилого возраста и инвалидам в социально-реабилитационном отделении для граждан пожилого возраста и инвалидов.
 - 1.9. Предоставление Платных услуг осуществляется штатными работниками отделения:
 - 1.9.1. социальным работником;
 - 1.9.2. медицинской сестрой по массажу;
 - 1.9.3. медицинской сестрой по физиотерапии
 - 1.9.4.культурорганизатором;
 - 1.9.5. психологом;
 - 1.9.6. специалистом по социальной работе;
 - 1.9.7. инструктором по трудовой терапии;
 - 1.9.8. инструктором-методистом по адаптивной физической культуре.
- Платные услуги оказываются в основное рабочее время без ущерба основной деятельности.

2. Условия оказания платных услуг

- 2.1. Платные услуги оказываются гражданам пожилого возраста и инвалидам только на добровольной основе, плата за предоставление платных услуг устанавливается в размере ста процентов стоимости оказанных социальных услуг на основании тарифов на социальные услуги.
- 2.2. Платные услуги оказываются в порядке в соответствии с выбранным режимом и утверждёнными Перечнями дополнительных платных услуг.
- 2.3. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении платных услуг является поданное в письменной или электронной форме заявление гражданина, его законного представителя, Организации.
- 2.4. К заявлению прилагается:

- 2.4.1. документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг;
- 2.4.2. заключение медицинской организации установленного образца об отсутствии медицинских противопоказаний;
- 2.5. Решение об оказании платных услуг принимается директором учреждения на основании заявления гражданина пожилого возраста или инвалида (приложение 5).
- 2.6. Учреждение, до заключения договора предоставляет гражданам информацию о дополнительных платных услугах, оказываемых учреждением, обеспечив возможность выбора, а также доводит до сведения граждан информацию:
- 2.6.1. полное наименование учреждения, его юридический адрес и режим работы;
- 2.6.2. перечень гарантированных государством социальных услуг, предоставляемых Поставщиком социальных услуг в рамках его основной деятельности бесплатно, на условиях частичной и полной оплаты;
- 2.6.3. перечень и тарифы на дополнительные платные услуги, порядок их оказания;
- 2.6.4. образцы договоров на оказание платных услуг, квитанций на их оплату;
- 2.6.5. об органе защиты прав потребителей, порядке обжалования действий (бездействия) работников Поставщика социальных услуг, предоставляющих дополнительные платные услуги;
- 2.6.6. местонахождение органа исполнительной власти, уполномоченного рассматривать обращения граждан по вопросам оказания платных услуг (юридический адрес, режим работы, контактные телефоны).
- 2.7. Платные услуги оказываются по заявлению граждан на основании заключенного между учреждением и гражданином договора (приложение б), который составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Поставщика социальных услуг, другой - у гражданина.
- 2.8. Основаниями для отказа клиентам в оказании платных услуг служат:
- 2.8.1. наличие медицинских противопоказаний у гражданина, согласно перечня, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения;
- 2.8.2. нахождение гражданина в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- 2.8.3. нарушение правил внутреннего распорядка Поставщика социальных услуг;
- 2.8.4. несоблюдение условий договора гражданином;
- 2.8.5. возникновение ситуации, при которой не может быть обеспечена безопасность гражданина и работника Учреждения (угроза здоровью или жизни).

3. Порядок оплаты платных услуг

- 3.1. Плата за предоставление дополнительных социальных услуг производится на основании договора.
- 3.2. Оплата услуг осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня зачисления на обслуживание.
- 3.3. Плата за социальное обслуживание производится Получателем:
- 3.3.1. путём внесения наличных средств в кассу учреждения лично, либо через ответственное лицо. Гражданин при передаче денежных средств ответственному лицу получает оригинал квитанции об оплате. Ответственное лицо передает денежные средства и копию квитанции с детализацией оплаты по видам социальных услуг в бухгалтерию учреждения, получает квитанцию к приходному кассовому ордеру, оригинал которого передается гражданину, его законному представителю, а заверенная копия хранится в личном деле гражданина;
- 3.3.2. безналичным внесением денежных средств на расчётный счет учреждения через кредитную организацию.

- 3.4. Оплату за услугу может произвести организация, в которой ранее работал гражданин, по согласованию сторон.
- 3.5. После предоставленных услуг гражданин получает на руки 1 акт об оказании услуг (оригинал) (приложение 7), 1 акт об оказании услуг (оригинал) подшивается в личное дело.
- 3.6. Денежные средства, поступающие от оплаты дополнительных социальных услуг зачисляются на лицевой счет учреждения, используются учреждением на:
- 3.6.1. текущую деятельность учреждения – 60 %;
- 3.6.2. на развитие организации – 15 %;
- 3.6.3. на стимулирование труда работников – 25 %.

4. Права и обязанности сторон

- 4.1. Поставщик социальных услуг обязан:
- 4.1.1. предоставлять потребителям платные услуги надлежащего качества и в срок в соответствии с заключенным договором;
- 4.1.2. организовать контроль за качеством предоставляемых дополнительных платных услуг.
- 4.2. Граждане, пользующиеся платными услугами, обязаны:
- оплатить стоимость предоставляемой услуги в порядке, определяемом договором;
 - выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление Платной услуги.
- 4.2. Права сторон.
- 4.2.1. При неоднократном грубом нарушении правил внутреннего распорядка учреждения и несоблюдении условий договора гражданином, получающим Платные услуги, учреждение вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор, заблаговременно (не менее чем за 2 дня) известив в письменном виде гражданина или законного представителя.
- 4.2.2. Граждане, которым предоставляются Платные услуги, вправе требовать предоставление услуг надлежащего качества, информацию о тарифах на платные услуги.

5. Контроль за деятельностью по оказанию дополнительных платных услуг

- 5.1. Текущий контроль за организацией и качеством дополнительных платных услуг, а также за ценами и порядком взимания денежных средств с граждан осуществляет заместитель директора Поставщика социальных услуг.
- 5.2. За организацию работы по оказанию дополнительных платных социальных услуг, осуществлению контроля качества предоставляемых услуг, отвечает заведующий структурным подразделением.
- 5.3. За организацию работы по оформлению договоров, подготовку отчёта об оказании гражданам дополнительных платных услуг отвечают специалисты по социальной работе.
- 5.4. Учёт оказанных клиентам дополнительных платных социальных услуг ведется в структурном подразделении, в журнале установленной формы (Приложение № 8).
- 5.5. В части, не предусмотренной настоящим Положением, регламентация предоставления дополнительных платных социальных услуг, в том числе и по вопросам налогообложения, лицензирования, сертификации, учёта и отчётности, регулируется действующим законодательством.

Разработчик:

Заведующий отделением
должность


подпись

Л.В. Балюк
расшифровка подписи

Согласовано:

Заместитель директора
должность


подпись

Н.В. Полтанова
расшифровка подписи

Юрисконсульт
должность


подпись

О.А. Попова
расшифровка подписи

**ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ И ПЕРЕДАЧИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ
ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОКАЗАНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПЛАТНОЙ УСЛУГИ: «ДНЕВНОЙ
ПАНСИОН ДЛЯ ГРАЖДАН ПОЖИЛОГО ВОЗРАСТА И ИНВАЛИДОВ», ОКАЗЫВАЕМОЙ В
СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННОМ ОТДЕЛЕНИИ ДЛЯ ГРАЖДАН ПОЖИЛОГО
ВОЗРАСТА И ИНВАЛИДОВ**

Наименование структурного подразделения (должности)	ФИО	Дата согласования (ознакомления) Подпись	Номер полученной копии
			КОПИЯ № _____
			КОПИЯ № _____
			КОПИЯ № _____
			КОПИЯ № _____
			КОПИЯ № _____
			КОПИЯ № _____
			КОПИЯ № _____
			КОПИЯ № _____
			КОПИЯ № _____
			КОПИЯ № _____
			КОПИЯ № _____
			КОПИЯ № _____
			КОПИЯ № _____
			КОПИЯ № _____
			КОПИЯ № _____
			КОПИЯ № _____
			КОПИЯ № _____
			КОПИЯ № _____

