



**СЛУЖБА ПО ДЕЛАМ АРХИВОВ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
(Архивная служба Югры)**

ул. Комсомольская, зд. 21, г. Ханты-Мансийск,
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра,
Тюменская область, 628011

Телефон: (3467) 360 - 160 (вн .5301)
E-mail: archive@admhmao.ru

ЛИСТ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ БЕСЕДЫ № 19

Дата и время начала проведения профилактического визита:
18 сентября 2024 года в 11 часов 00 минут.

Дата и время окончания проведения профилактического визита:
18 сентября 2024 года в часов минут.

Место проведения профилактического визита:

Ссылка ВКС: <https://vksplan.admhmao.ru/conn/21vtx4>

Наименование контролируемого лица, в отношении которого проведен профилактический визит:

Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Региональный комплексный центр социального обслуживания населения».

Учетный номер профилактического визита в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий: ПМ №86241008600011797401 от 16.08.2024.

Основанием проведения профилактического визита является: ст. 52 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», п. 16, 21 Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением законодательства об архивном деле, утвержденного постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 17 сентября 2021 года № 370-п (далее – Положение о виде контроля).

Профилактический визит проведен в рамках регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле следующими специалистами:

Твердохлебом Дмитрием Николаевичем, начальником отдела контроля обеспечения сохранности архивных документов и предоставления информационных услуг Службы по делам архивов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Служба);

Щербак Натальей Степановной, консультантом отдела контроля обеспечения сохранности архивных документов и предоставления информационных услуг Службы.

В ходе профилактического визита контролируемому лицу доведена следующая информация:

1. Об обязательных требованиях законодательства в сфере архивного дела, установленных следующими структурными единицами Федерального закона от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»: ч. 3 ст.10, ч.1 ст.13, ч. 1, 2 ст.15, ч. 1-3 ст.17, ч. 1 ст.19, ч. 2 ст. 20, ч.1, 4, 5 ст. 21, ст.22, ст.22.1, ч.2-10 ст.23, ч.1.1 ст.24, ч.2, 3 ст.25, ч.2, 3, 5, 7, 8 ст.26, ч.1, 3 ст. 29.

2. О соответствии контролируемого лица критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска.

В соответствии с приказом Службы от 7 октября 2021 года № 28-Пр-117 «Об утверждении перечня объектов регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле» Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Мегионский комплексный центр социального обслуживания населения» отнесено к низкой категории риска. Расчет категории риска произведен в соответствии с разделом VII Положения о виде контроля и приведен ниже в таблице 1:

Таблица 1

п/п	Критерии риска	Балльная наполняемость критерия риска	Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Мегионский комплексный центр социального обслуживания населения»
1	2	3	4
1.	Наличие архивохранилища (отдельного помещения, приспособленного для хранения архивных документов) у контролируемого лица	да - 0, нет - 5	0
2..	Загруженность архивохранилища (отдельного помещения, приспособленного для хранения архивных документов)	80% и более - 5, 79% и менее - 0	5
3.	Наличие правового акта (приказа) о создании экспертной комиссии контролируемого лица	да - 0, нет - 5	0

4.	Наличие номенклатуры дел, согласованной экспертной комиссией контролируемого лица и утвержденной руководителем контролируемого лица	да - 0, нет - 4	0
5.	Наличие описей дел, согласованных экспертной комиссией контролируемого лица и утвержденных руководителем контролируемого лица	да - 0, нет - 4	0
6.	Наличие предписания об устранении выявленных нарушений законодательства в сфере архивного дела за последние 3 года	да - 4, нет - 0	0
	Расчет категории риска: $\sum = \frac{K_1 + K_2 + K_3 + \dots + K_n}{n+1}$		$(0+5+0+0+0)/(6+1)=0,71$ низкий риск

3. О видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении контролируемого лица, исходя из отнесения его деятельности к соответствующей категории риска.

Вид контроля – региональный государственный контроль (надзор) за соблюдением законодательства об архивном деле.

Предмет контроля: соблюдение обязательных требований, установленных в соответствии с федеральными законами Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами субъектов Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, к организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов на территории соответствующего субъекта Российской Федерации.

При осуществлении государственного контроля (надзора) взаимодействие должностного лица с контролируемым лицом осуществляется при проведении следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

документарная проверка;

выездная проверка.

Служба осуществляет контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом в виде наблюдения за соблюдением обязательных требований.

Служба осуществляет контрольные (надзорные) мероприятия в форме выездных и документарных проверок на плановой и внеплановой основе.

Частота проведения плановых проверок устанавливается для объектов контроля, отнесенных к категории:

среднего риска - 1 раз в 4 года;

умеренного риска - 1 раз в 6 лет.

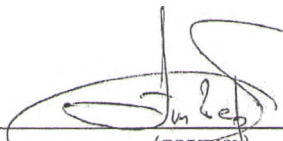
В отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, плановые проверки не проводятся.

При проведении плановых проверок Служба применяет проверочные листы, которые должностное лицо заполняет в электронной форме путем внесения ответов на контрольные вопросы и заверяет своей усиленной квалифицированной электронной подписью.

Внеплановые проверки проводятся по основаниям, предусмотренным Положением о виде контроля.

Подпись лица(лиц), проводившего(их) профилактический визит:

Начальник отдела контроля
обеспечения сохранности архивных документов
и предоставления информационных
услуг Службы, Твердохлеб Д.Н.



(подпись)

Консультант отдела контроля
обеспечения сохранности архивных документов
и предоставления информационных
услуг Службы, Щербак Н.С.




(подпись)

«18» сентября 2024 г.

Экземпляр листа профилактической беседы получил(а):

директор Вахитова
Ольга Анатольевна
(должность, Ф.И.О. представителя контролируемого лица)



(подпись)

«18» 09 2024 г.