

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Наименование должности лица, согласующего документ)
Начальник Управления социальной защиты
населения по г. Мегиону
Т.А. Масленникова
(расшифровка подписи)
20 17 г.

Заместитель директора
БУ "Комплексный центр социального обслуживания
населения "Гармония"
Н.В. Полтанова
(расшифровка подписи)
20 17 г.

План финансово-хозяйственной деятельности
на 2017 год и плановый период 2018 - 2019 годов
РЕДАКЦИЯ 13

Наименование государственного учреждения (подразделения) Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Комплексный центр социального обслуживания населения "Гармония"
ИНН/КПП 8605015342 / 860501001
Единица измерения: руб.

Форма по КФД
Дата
по ОКПО
по ОКЕИ

КОДЫ
12489710
383

Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя:
Департамент социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

Адрес фактического местонахождения учреждения (подразделения):
Российская Федерация, 628680, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Мегион, улица Кузьмина, дом 40

I. Сведения о деятельности
бюджетного (автономного) учреждения

1.1. Цели деятельности бюджетного (автономного) учреждения (подразделения):

Цель: Удовлетворение потребностей населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в социальных услугах.

Задачи на 2017 год:

- 1.1.1. Оказывать социальную помощь гражданам в полустационарной форме социального обслуживания, форме надомного обслуживания, предоставлять срочные социальные услуги.
- 1.1.2. Осуществлять выявление и учет граждан, нуждающихся в социальном обслуживании.
- 1.1.3. Осуществлять обследование условий жизнедеятельности гражданина, выявлять и устранять причины, послужившие основанием ухудшения условий его жизнедеятельности.
- 1.1.4. Повышать качество предоставления социальных услуг получателям социальных услуг, в том числе имеющих ограничения жизнедеятельности, в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг, в том числе срочных социальных услуг.
- 1.1.5. Содействовать в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение).
- 1.1.6. Обеспечить доступность, безопасность и своевременность предоставления социальных услуг гражданам различных категорий, в том числе маломобильным категориям граждан.
- 1.1.7. Участвовать в профилактике безнадзорности несовершеннолетних, защите их прав в соответствии с законодательством, а также в мероприятиях, направленных на профилактику ухудшения условий жизнедеятельности граждан.
- 1.1.8. Совершенствовать систему комплексной безопасности жизнедеятельности получателей социальных услуг и работников учреждения.

1.1.9. Совершенствовать деятельность учреждения в соответствии с требованиями стандарта системы менеджмента качества ГОСТ Р ИСО 9001:2015.

1.1.10. Повышать уровень профессиональной компетентности работников учреждения.

1.2. Виды деятельности бюджетного (автономного) учреждения (подразделения), относящиеся к его основным видам деятельности в соответствии с уставом учреждения (положением подразделения):

1.2.1. Основные виды деятельности:

1.2.1.1. Предоставление социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в соответствии с индивидуальной программой.

1.2.1.2. Предоставление срочных социальных услуг.

1.2.1.3. Содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение).

1.2.1.4. Обследование условий жизнедеятельности гражданина, выявление и устранение причин, послуживших основанием ухудшения условий его жизнедеятельности.

1.2.2. Виды деятельности, не являющиеся основными, приносящие доход:

1.2.2.1. Услуги по сдаче в наем жилых помещений специализированного жилищного фонда Ханты-Мансийского автономного округа — Югры, находящихся в оперативном управлении учреждения, работникам учреждения.

1.3. Перечень услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом (положением подразделения) к основным видам деятельности бюджетного (автономного) учреждения (подразделения), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется за плату, в том числе:

1.3.1. Социально-бытовые услуги

1.3.1.1. Мытье стен и полов в ванной комнате

1.3.1.2. Мытье стен и полов в туалетной комнате

1.3.1.3. Помощь по хозяйству: разбор вещей в шкафу

1.3.1.4. Помощь по хозяйству: разбор документов

1.3.1.5. Уход за домашними животными

1.3.1.6. Чтение газет, журналов, книг

1.3.1.7. Сопровождение вне дома

1.3.1.8. Стирка вещей в домашних условиях на стиральной машине до 4 кг. (машина автомат)

1.3.1.9. Мытье и чистка с использованием моющих средств обслуживаемого люстры, бра (1 шт.)

1.3.1.10. Влажная уборка жилого помещения до 36 кв.м. (мытьё полов, стен, мебели)

1.3.1.11. Вынос мусора

1.3.1.12. Прогулка с получателем социальных услуг

1.3.1.13. Прогулка с получателем социальных услуг

1.3.1.14. Приобретение и доставка корма для домашних животных (1 заказ до 5 кг.)

1.3.1.15. Ксерокопирование документов получателей социальных услуг (1 лист)

1.3.1.16. Оклейвание окон на зиму, проклейка рам бумагой

1.3.1.17. Помощь в обработке приусадебного участка: полив огорода (до 1 сотки)

1.3.1.18. Помощь в обработке приусадебного участка: прополка грядок (до 1 сотки)

1.3.1.19. Помощь в обработке приусадебного участка: сбор овощей (до 10 кг)

1.3.1.20. Прикрепление и снятие тюли, штор к карнизу

1.3.1.21. Уборка лоджий и балконов (с использованием расходных материалов заказчика)

1.3.1.22. Уход за комнатными растениями (полив)

1.3.1.23. Осуществление ухода за захоронением родственников получателей социальных услуг (с использованием расходных материалов заказчика)

1.3.1.24. Осуществление присмотра и ухода за детьми-инвалидами в условиях отделения (до 3-х часов без питания) (время предоставления услуги - 1 час)

1.3.1.25. Осуществление присмотра и ухода за детьми-инвалидами в условиях отделения (до 3-х часов без питания) (время предоставления услуги - 2 часа)

1.3.1.26. Осуществление присмотра и ухода за детьми-инвалидами в условиях отделения (до 3-х часов без питания) (время предоставления услуги - 3 часа)

1.3.1.27. Осуществление присмотра и ухода за детьми-инвалидами в условиях отделения (до 5-ти часов с предоставлением питания (завтрак-обед)) (время предоставления услуги - 5 часов)

1.3.1.28. Осуществление присмотра и ухода за детьми-инвалидами в условиях отделения (до 5-ти часов с предоставлением питания (обед - полдник)) (время предоставления услуги - 5 часов)

1.3.1.29. Осуществление присмотра и ухода за детьми-инвалидами в условиях отделения (дневное пребывание с предоставлением 3-х разового питания) (время предоставления услуги - 7,2 часа)

1.3.1.30.Сопровождение вне дома, в том числе междугородние поездки

1.3.2. Социально-медицинские услуги

1.3.2.1.Проведение процедуры массажа на дому 1 зона на выбор (шейный отдел позвоночника, воротниковая зона, грудной отдел позвоночника, крестцовый отдел позвоночника, 1 верхняя конечность, 1 нижняя конечность)

1.3.2.2.Проведение процедуры комплексного массажа на дому 2 зоны на выбор (шейный отдел позвоночника, воротниковая зона, грудной отдел позвоночника, крестцовый отдел позвоночника, 1 верхняя конечность, 1 нижняя конечность)

1.3.2.3.Проведение процедуры комплексного массажа на дому 3 зоны на выбор (шейный отдел позвоночника, воротниковая зона, грудной отдел позвоночника, крестцовый отдел позвоночника, 1 верхняя конечность, 1 нижняя конечность)

1.3.2.4.Проведение процедуры комплексного массажа на дому 4 зоны на выбор (шейный отдел позвоночника, воротниковая зона, грудной отдел позвоночника, крестцовый отдел позвоночника, 1 верхняя конечность, 1 нижняя конечность)

1.3.2.5.Проведение процедуры комплексного массажа на дому 5 зон на выбор (шейный отдел позвоночника, воротниковая зона, грудной отдел позвоночника, крестцовый отдел позвоночника, 1 верхняя конечность, 1 нижняя конечность)

1.3.2.6.Проведение процедуры комплексного массажа на дому 6 зон на выбор (шейный отдел позвоночника, воротниковая зона, грудной отдел позвоночника, крестцовый отдел позвоночника, 1 верхняя конечность, 1 нижняя конечность)

1.3.2.7.Проведение процедуры комплексного массажа на дому 7 зон на выбор (шейный отдел позвоночника, воротниковая зона, грудной отдел позвоночника, крестцовый отдел позвоночника, 1 верхняя конечность, 1 нижняя конечность)

1.3.2.8.Проведение процедуры комплексного массажа на дому 8 зон (шейный отдел позвоночника, воротниковая зона, грудной отдел позвоночника, крестцовый отдел позвоночника, 1 верхняя конечность, 1 нижняя конечность)

1.3.2.9.Проведение процедуры на аппарате ДЕНАС - Кардио

1.3.2.10.Посещение в больнице одиноко проживающих граждан, находящихся на полустационарном обслуживании

1.3.2.11.Проведение индивидуального занятия в тренажерном зале на гребном тренажере

1.3.2.12.Проведение индивидуального занятия в тренажерном зале на велотренажере

1.3.2.13.Проведение индивидуального занятия в тренажерном зале с использованием рефлекторно-нагрузочного устройства "Гравитон"

1.3.2.14.Проведение индивидуального занятия в тренажерном зале на тренажере "DETENSER"

1.3.2.15.Проведение индивидуального занятия в тренажерном зале на кардиотренажере

1.3.2.16.Проведение индивидуального занятия в тренажерном зале на тренажере "Массажное кресло"

1.3.2.17.Проведение индивидуального занятия в тренажерном зале на тренажере для ног "Степпер"

1.3.2.18.Проведение индивидуального занятия в тренажерном зале на тренажере "Бегущая по волнам"

1.3.2.19.Услуги пункта проката технических средств реабилитации

1.3.3. Социально-психологические услуги

1.3.3.1.Проведение индивидуального занятия в комнате оккупациональной терапии (тренажер настольный ротационный)

1.3.3.2.Проведение индивидуального занятия в комнате оккупациональной терапии (настольный тренажер для развития силы и подвижности пальцев)

1.3.3.3.Проведение индивидуального занятия в комнате оккупациональной терапии (тренажер "Электрограф")

1.3.3.4.Проведение занятия для граждан пожилого возраста и инвалидов молодого возраста в сенсорной комнате

1.3.4. Социально-правовые услуги

1.3.4.1.Составление искового заявления, жалобы, ходатайства и других документов правового характера простой формы с изучением документов. Досудебная подготовка клиента. Апелляция, постсудебное сопровождение

1.3.4.2.Составление искового заявления, жалобы, ходатайства и других документов правового характера сложной формы с изучением документов. Досудебная подготовка клиента. Апелляция, постсудебное сопровождение

Прочие дополнительные платные услуги

1. 3-х часовое пребывание для граждан пожилого возраста в социально-реабилитационном отделении для гражданпожилого возраста и инвалидов

2. 3.6 часовое пребывание (завтрак-обед) для граждан пожилого возраста в социально-реабилитационном отделении для гражданпожилого возраста и инвалидов

3. 3.6 часовое пребывание (обед-полдник) для граждан пожилого возраста в социально-реабилитационном отделении для граждан пожилого возраста и инвалидов.

4. Пребывание 1 койко-дня для граждан пожилого возраста в социально-реабилитационном отделении для граждан пожилого возраста и инвалидов

5. Пребывание 1 койко-дня для инвалидов в социально-реабилитационном отделении для граждан пожилого возраста и инвалидов

II. Показатели финансового состояния бюджетного
(автономного) учреждения (подразделения)
на 01 января 2017 г.

Наименование показателя	Сумма, тыс. руб.
1	2
I. Нефинансовые активы, всего:	44 860,8
из них:	
1.1. Общая балансовая стоимость недвижимого государственного имущества, всего	22 441,5
в том числе:	
1.1.1. Стоимость имущества, закрепленного собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления	22 441,5
1.1.2. Стоимость имущества, приобретенного учреждением (подразделением) за счет выделенных собственником имущества учреждения средств	0,0
1.1.3. Стоимость имущества, приобретенного учреждением (подразделением) за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности	0,0
1.1.4. Остаточная стоимость недвижимого государственного имущества	12 242,1
1.2. Общая балансовая стоимость движимого государственного имущества, всего	22 419,3
в том числе:	
1.2.1. Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества	5 812,7
1.2.2. Остаточная стоимость особо ценного движимого имущества	16 606,6
II. Финансовые активы, всего	97 352,7
из них:	
2.1. Денежные средства учреждения всего	0,0
в том числе:	
2.1.1. Денежные средства учреждения на счетах	0,0
2.1.2. Денежные средства учреждения, размещенные на депозиты в кредитной организации	
2.2. Иные финансовые инструменты	0,0
2.3. Дебиторская задолженность по доходам	97 352,7
2.4. Дебиторская задолженность по расходам	0,0
III. Обязательства, всего	28,8
из них:	
3.1. Долговые обязательства	0,0
3.2. Кредиторская задолженность	28,8
в том числе:	
3.2.1. Просроченная кредиторская задолженность	0,0

Расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего	260	244	19 818 520,20	17 163 640,20	1 498 900,00	0,00	0,00	1 155 980,00	0,00
Поступление финансовых активов, всего:	300	x	-85 711 691,10	-82 890 092,80	-851 800,00	0,00	0,00	-1 969 798,30	0,00
из них:									
Увеличение остатков средств	310		-85 711 691,10	-82 890 092,80	-851 800,00	0,00	0,00	-1 969 798,30	0,00
Прочие поступления	320		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Выбытие финансовых активов, всего	400		85 711 691,10	82 890 092,80	851 800,00	0,00	0,00	1 969 798,30	0,00
Из них:									
Уменьшение остатков средств	410		85 711 691,10	82 890 092,80	851 800,00	0,00	0,00	1 969 798,30	0,00
Прочие выбытия	420		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Остаток средств на начало года	500	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Остаток средств на конец года	600	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Справочно:									
Объем публичных обязательств, всего	010	244	558 500,00	558 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Объем бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий государственного заказчика в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации), всего:	020		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Объем средств, поступивших во временное распоряжение, всего	030	190	247 273,57	247 273,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

IV. Показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг
бюджетного (автономного) учреждения на 22 ноября 2017 г.

Наименование показателя	Код строки	Год начала закупки	Сумма выплат по расходам на закупку товаров, работ и услуг, руб. (с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)								
			Всего на закупки			в том числе:					
						в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"			в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"		
			на 2017 г. очередной финансовый год	на 2018 г. 1-й год планового периода	на 2019 г. 2-й год планового периода	на 2017 г. очередной финансовый год	на 2018 г. 1-й год планового периода	на 2019 г. 2-й год планового периода	на 2017 г. очередной финансовый год	на 2018 г. 1-й год планового периода	на 2019 г. 2-й год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
Выплаты по расходам на закупку товаров, работ, услуг всего:	0001	х	19 818 520,20	19 226 100,00	19 718 000,00	18 662 540,20	17 044 500,00	17 492 600,00	1 155 980,00	2 181 600,00	2 225 400,00
в том числе: на оплату контрактов, заключенных до начала очередного финансового года:	1001	х	3 875 112,80	8 852 100,00	8 972 200,00	3 643 248,59	8 593 500,00	8 702 000,00	231 864,21	258 600,00	270 200,00
на закупку товаров, работ, услуг по году начала закупки:	2001	х	15 943 407,40	10 374 000,00	10 745 800,00	15 019 291,61	8 451 000,00	8 790 600,00	924 115,79	1 923 000,00	1 955 200,00

V. Сведения о средствах, поступающих во временное распоряжение
 бюджетного (автономного) учреждения на 22 ноября 2017 г.

Наименование показателя	Код строки	Сумма (руб., с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)
1	2	3
Остаток средств на начало года	010	0,00
Остаток средств на конец года	020	247 273,57
Поступление	030	247 273,57
Выбытие	040	0,00

Руководитель учреждения
 (подразделения)
 (уполномоченное лицо)



(Handwritten signature)
 (подпись)

Н.В. Полтанова
 (расшифровка подписи)

Заместитель
 руководителя учреждения
 (подразделения) по
 финансовым вопросам
 (при наличии)

 (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
 учреждения
 (подразделения)

(Handwritten signature)
 (подпись)

Т.В. Шинина
 (расшифровка подписи)

Исполнитель

(Handwritten signature)
 (подпись)

Т.В. Шинина
 (расшифровка подписи)

тел. 8(34643)4-31-74

"22" ноября 2017 г.

**Расшифровка показателей
плана финансово-хозяйственной деятельности
в части финансового обеспечения государственного задания
на 2017 год**

**Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Комплексный центр социального
(наименование учреждения)**

**Управление социальной защиты населения по г.Мегиону
(наименование территориального подразделения Департамента, курирующего учреждение)**

Наименование поступления	Код	Сумма, руб.
Услуга №1 "Социальное обслуживание на дому в комплексных центрах социального обслуживания населения"	130	8 665 199,34
Услуга №2 "Социальное обслуживание в комплексных центрах социального обслуживания населения в полустационарной форме"	130	101 389 169,55
Объем бюджетных ассигнований на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения	130	35 000,00
Объем бюджетных ассигнований на содержание имущества, не используемого для оказания государственной услуги (работы) и для общехозяйственных нужд	130	682 531,11
ИТОГО субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания:	100	110 771 900,00

Наименование статей расходов	Код	Сумма, руб.
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	210	92 175 107,72
Заработная плата	211	69 799 696,40
Прочие выплаты	212	2 732 476,80
Начисления на выплаты по оплате труда	213	19 642 934,52
Приобретение услуг	220	14 237 787,43
Услуги связи	221	370 000,00
Транспортные услуги	222	666 564,20
Коммунальные услуги	223	1 773 147,63
Арендная плата за пользование имуществом	224	5 512 042,40
Работы, услуги по содержанию имущества	225	2 103 400,00
Прочие работы, услуги	226	3 812 633,20
Социальное обеспечение	260	1 157 152,08
Пособия по социальной помощи населению	262	1 157 152,08
Социальные пособия, выплачиваемые организациями государственного управления	263	0,00
Прочие расходы	290	321 106,00
Прочие расходы	292	321 106,00
Поступления нефинансовых активов	300	2 880 746,77
Увеличение стоимости основных средств	310	0,00
Увеличение стоимости нематериальных активов	320	0,00
Увеличение стоимости материальных запасов	340	2 880 746,77
-медикаменты	341	70 200,00
-продукты питания	342	1 182 950,00
-мягкий инвентарь	343	0,00
-прочие расходные материалы и предметы снабжения	344	1 627 596,77
Всего расходов		110 771 900,00

Заместитель директора

Н.В. Полтанова
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

Т.В. Шинина
(расшифровка подписи)

Исполнитель, телефон

Т.В. Шинина, 8 (34643) 4-31-74

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления социальной защиты населения по г. Мегиону

Т.А. Масленникова
(расшифровка подписи)



**Расшифровка показателей
плана финансово-хозяйственной деятельности
в части субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на
оказание государственных услуг (выполнение работ)
на 2017 год**

Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Комплексный центр социального обслуживания населения "Гармония"

(наименование учреждения)

Управление социальной защиты населения по г.Мегнону

(наименование территориального подразделения Департамента, курирующего учреждение)

Наименование поступления	Код	Сумма, руб.
Субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), в том числе:	180	1 498 900,00
Реализация мероприятия "Предоставление отдельным категориям граждан услуг по обеспечению техническими средствами реабилитации" подпрограммы III "Социальная поддержка отдельных категорий граждан" государственной программы "Социальная поддержка жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2016 – 2020 годы" в 2017 году	180	497 500,00
Реализация мероприятия "День Победы" подпрограммы V "Развитие социальной службы Югры" государственной программы "Социальная поддержка жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2016 – 2020 годы" в 2017 году	180	21 200,00
Реализация мероприятия "Укрепление антитеррористической безопасности" подпрограммы V "Развитие социальной службы Югры" государственной программы "Социальная поддержка жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2016 – 2020 годы" в 2017 году	180	102 800,00
Мероприятие "Оказание финансовой помощи на приобретение реабилитационного оборудования" Постановление Думы ХМАО - Югры от 30.03.2017 № 202 "Об утверждении перечня наказов избирателей депутатам Думы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на второй квартал 2017 года"	180	325 000,00
Мероприятие "Чествование трудовых династий, старейшин и юбиляров из числа коренных малочисленных народов" подпрограммы II "Содействие развитию традиционной культуры, фольклора и национальных ремесел, повышение уровня качества жизни и образования коренных малочисленных народов" государственной программы "Социально-экономическое развитие коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2016-2020 годы" в 2017 году	180	2 400,00
Мероприятие "Обеспечение доступности предоставляемых инвалидам услуг с учетом имеющихся у них нарушений" государственной программы "Доступная среда в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2016–2020 годы" в 2017 году	180	550 000,00

Наименование статей расходов	Код	Сумма, руб.
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	210	0,00
Заработная плата	211	0,00
Прочие выплаты	212	0,00
Начисления на выплаты по оплате труда	213	0,00
Приобретение услуг	220	124 000,00
Услуги связи	221	0,00
Транспортные услуги	222	0,00
Коммунальные услуги	223	0,00
Арендная плата за пользование имуществом	224	0,00
Работы, услуги по содержанию имущества	225	0,00
Прочие работы, услуги	226	124 000,00
Социальное обеспечение	260	0,00
Пособия по социальной помощи населению	262	0,00
Социальные пособия, выплачиваемые организациями государственного управления	263	0,00
Прочие расходы	290	2 400,00
Прочие расходы	292	2 400,00
Поступления нефинансовых активов	300	1 372 500,00
Увеличение стоимости основных средств	310	875 000,00
Увеличение стоимости нематериальных активов	320	0,00
Увеличение стоимости материальных запасов	340	497 500,00
-лекарственные препараты	341	0,00
-продукты питания	342	0,00
-мягкий инвентарь	343	0,00
-прочие расходные материалы и предметы снабжения	344	497 500,00
Всего расходов		1 498 900,00

Заместитель директора

Главный бухгалтер

Исполнитель, телефон
Т.В. Шинина, 8 (34643) 4-31-74

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления социальной защиты населения по г. Мегнону



 Н.В. Полтанова
 (расшифровка подписи)



 Т.В. Шинина
 (расшифровка подписи)



 Т.А. Масленникова
 (расшифровка подписи)

**Расшифровка показателей
плана финансово-хозяйственной деятельности
в части финансового обеспечения деятельности учреждения от приносящей доход деятельности
на 2017 год**

Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Комплексный центр социального обслуживания населения "Гармония"

(наименование учреждения)

Управление социальной защиты населения по г.Мегyonu

(наименование территориального подразделения Департамента, курирующего учреждение)

Наименование источника финансирования	Код	Сумма, руб.
Поступления от оказания учреждением (подразделением) услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения (положением подразделения) к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, в том числе:	130	756 000,00
Услуга №1 "Социальное обслуживание на дому в комплексных центрах социального обслуживания населения"	130	247 280,00
Услуга №2 "Социальное обслуживание в комплексных центрах социального обслуживания населения в полустационарной форме"	130	508 720,00
Поступления от иной приносящей доход деятельности, всего:	000	517 160,00
Доходы от сдачи имущества в аренду	120	98 900,00
Суммы принудительного изъятия	140	355 410,48
Суммы возврата средств в рамках мероприятий по внутреннему финансовому контролю	180	47 849,52
Безвозмездное пожертвование	180	15 000,00
Всего источников	000	1 273 160,00

Наименование статей расходов	Код	Сумма, руб.
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	210	117 180,00
Заработная плата	211	90 000,00
Прочие выплаты	212	0,00
Начисления на выплаты по оплате труда	213	27 180,00
Приобретение услуг	220	848 995,00
Услуги связи	221	284 995,00
Транспортные услуги	222	0,00
Коммунальные услуги	223	5 000,00
Арендная плата за пользование имуществом	224	0,00
Работы, услуги по содержанию имущества	225	250 000,00
Прочие работы, услуги	226	309 000,00
Социальное обеспечение	260	0,00
Пособия по социальной помощи населению	262	0,00
Социальные пособия, выплачиваемые организациями государственного управления	263	0,00
Прочие расходы	290	3 300,00
Прочие расходы	292	3 300,00
Поступления нефинансовых активов	300	303 685,00
Увеличение стоимости основных средств	310	104 439,35
Увеличение стоимости нематериальных активов	320	0,00
Увеличение стоимости материальных запасов	340	199 245,65
-медикаменты	341	10 000,00
-продукты питания	342	173 000,00
-мягкий инвентарь	343	0,00
-прочие расходные материалы и предметы снабжения	344	16 245,65
Всего расходов	1 273 160,00	1 273 160,00

Заместитель директора



Н.В. Полтанова
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

Т.В. Шиннива
(расшифровка подписи)

Исполнитель, телефон
Т.В. Шиннива, 8 (34643) 4-31-74

СОГЛАСОВАНО
Начальник Управления социальной защиты населения по г. Мегyonu



Т.А. Масленникова
(расшифровка подписи)

Расшифровка показателей
плана финансово-хозяйственной деятельности

в части публичных нормативных обязательств, полномочия по исполнению которых от имени Депсоцразвития Югры переданы учреждению (Закон Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 30.09.2011 № 95-оз "О приемной семье для пожилого гражданина" (мероприятие "Создание приемных семей для пожилых граждан"))
на 2017 год

Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Комплексный центр социального обслуживания населения "Гармония"

(наименование учреждения)

Управление социальной защиты населения по г.Мегйону

(наименование территориального подразделения Департамента, курирующего учреждение)

Наименование статей расходов	Код	Сумма, руб.
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	210	0,00
Зарботная плата	211	0,00
Прочие выплаты	212	0,00
Начисления на выплаты по оплате труда	213	0,00
Приобретение услуг	220	558 500,00
Услуги связи	221	0,00
Транспортные услуги	222	0,00
Коммунальные услуги	223	0,00
Арендная плата за пользование имуществом	224	0,00
Работы, услуги по содержанию имущества	225	0,00
Прочие работы, услуги	226	558 500,00
Социальное обеспечение	260	0,00
Пособия по социальной помощи населению	262	
Социальные пособия, выплачиваемые организациями государственного управления	263	0,00
Прочие расходы	290	0,00
Прочие расходы	292	0,00
Поступления нефинансовых активов	300	0,00
Увеличение стоимости основных средств	310	0,00
Увеличение стоимости нематериальных активов	320	0,00
Увеличение стоимости материальных запасов	340	0,00
-медикаменты	341	0,00
-продукты питания	342	0,00
-мягкий инвентарь	343	0,00
-прочие расходные материалы и предметы снабжения	344	0,00
Всего расходов		558 500,00

Заместитель директора



Н.В. Полтанова
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

Т.В. Шинина
(расшифровка подписи)

Исполнитель, телефон

Т.В. Шинина, 8 (34643) 4-31-74

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления социальной защиты населения по г. Мегйону



Т.А. Масленникова
(расшифровка подписи)