

ДОГОВОР № 01/2019-А  
АРЕНДЫ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА

г. Мегион

«06» сентября 2019 г.

Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Мегионский комплексный центр социального обслуживания населения (БУ «Мегионский комплексный центр социального обслуживания населения»)), именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице директора Натальи Викторовны Качур, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Индивидуальный предприниматель Щербинин Константин Николаевич, именуемый в дальнейшем «Арендатор», действующий на основании Свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя серия 86 №002421294 от 18.11.2013, вместе именуемые «Стороны», в целях реализации проекта «Резиденция для пожилых», заключили настоящий Договор, именуемый в дальнейшем «Договор», о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель в порядке и на условиях, определяемых настоящим Договором, обязуется предоставить Арендатору за плату во временное владение и пользование здание, расположенное по адресу: Российская Федерация, 628690, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Мегион, пгт Высокий, улица Ленина, дом 63, корпус 3 на срок, установленный настоящим Договором, а Арендатор обязуется принять здание по акту приема-передачи, осуществлять пользование зданием в соответствии с условиями настоящего Договора и уплачивать арендную плату.

1.2. По настоящему Договору здание представляет собой нежилое помещение общей площадью 310,0 кв.м.

Стороны определили площадь здания согласно поэтажному плану и экспликации к поэтажному плану здания, выданными Нижневартовским отделением Западно-Сибирского филиала АО «Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ». Поэтажный план и экспликация к поэтажному плану здания прилагаются к Договору (Приложения №№ 1, 2 соответственно).

2. Цена Договора и порядок расчетов

2.1. Арендная плата за владение и пользование имуществом составляет 5 447,20 (пять тысяч четыреста сорок семь) рублей 20 копеек в месяц, в том числе НДС в размере 907,87 (девятьсот семь) рублей 87 копеек.

Арендатор вносит арендную плату, без учета НДС, в размере 4 539,33 (четыре тысячи пятьсот тридцать девять) рублей 87 копеек ежемесячно до 10 числа текущего месяца.

Обязательства Арендатора по внесению арендной платы в соответствии с пунктом 2 статьи 40 Бюджетного кодекса Российской Федерации считаются исполненными со дня зачисления денежных средств в полном объеме на реквизиты, указанные в пункте 2.2 Договора.

НДС начисляется и перечисляется Арендатором в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

2.2. Арендатор обязан вносить арендную плату по следующим реквизитам:

Депфин Югры (БУ «Мегионский комплексный центр социального обслуживания населения» 290337700), банк РКЦ Ханты-Мансийск, г. Ханты-Мансийск, расчетный счет 40601810200003000001, ИНН 8605015342, КПП 860501001, БИК 047162000, ОКТМО 71873000, КБК 29030000000000000120, тип средств (08.20.00). Статус плательщика 08. Назначение платежа: оплата по договору аренды от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

2.3. Размер арендной платы корректируется (изменяется) Арендодателем в одностороннем порядке, в случае изменения нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, определяющих порядок расчета арендной платы и условия сдачи в аренду имущества, находящегося в государственной собственности Ханты-

Парафировано

Мансийского автономного округа – Югры, при этом размер арендной платы по договору не может быть пересмотрен в сторону уменьшения. Размер арендной платы корректируется (изменяется) автоматически без изменения текста договора.

2.4. Арендодатель не позднее 30 дней со дня изменения нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, указанных в пункте 2.3 Договора, направляет Арендатору уведомление о новом размере арендной платы.

Арендная плата в новом размере уплачивается Арендатором с месяца, следующего за месяцем, в котором внесены изменения в порядок расчета арендной платы за имущество, находящееся в государственной собственности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

2.5. В случае начисления Арендодателем Арендатору неустойки (штрафа, пени) и (или) предъявления требования о возмещении убытков, Стороны подписывают Акт взаимосверки обязательств по Договору, в котором, помимо прочего, указываются: сведения о фактически исполненных обязательствах по Договору, сумма, подлежащая оплате в соответствии с условиями Договора, размер неустойки (штрафа, пени) и (или) убытков, подлежащей взысканию, основания применения и порядок расчета неустойки (штрафа, пени) и (или) убытков, итоговая сумма, подлежащая оплате Арендатором по Договору.

### 3. Права и обязанности сторон

3.1. Арендодатель принимает на себя следующие обязанности:

3.1.1. Передать Арендатору здание на условиях, предусмотренных настоящим Договором, на основании акта приема-передачи здания (Приложение № 3 к настоящему договору) и принять здание по окончании срока аренды на основании акта возврата здания (Приложение № 4 к настоящему договору).

3.1.2. На ежеквартальной основе подписывать акт сверки взаиморасчетов по состоянию на 1-е число месяца следующего за отчетным кварталом.

3.1.3. По истечению срока аренды подписать акт сверки.

3.2. Арендодатель имеет право:

3.2.1. Не чаще 1 (одного) раза в квартал проводить проверку использования Арендатором здания на предмет соответствия осуществляемого пользования цели и условиям, установленным настоящим Договором. Такая проверка может быть осуществлена только после предварительного уведомления Арендатора. В проверке должен принимать участие представитель Арендатора.

3.2.2. Запрашивать у Арендатора документы, подтверждающие отсутствие задолженности по обязательствам Арендатора перед поставщиками услуг по содержанию арендуемого здания (в том числе оплату коммунальных услуг).

3.2.3. Отказать Арендатору в согласии на осуществление действий предусмотренных пунктом 3.4.1. Договора.

3.3. Арендатор принимает на себя следующие обязанности:

техническое обслуживание и уборка здания на регулярной основе;  
поддержание надлежащего функционирования инженерных систем здания;  
обеспечение водо-, тепло-, электроснабжения здания ресурсоснабжающими организациями;

осуществление сбора, хранения и вывоза мусора;

обеспечение сохранности имущества и оборудования здания;

осуществление уборки прилегающей к зданию территории.

В течение 10 дней со дня подписания передаточного акта заключить договоры на водо-, тепло-, электроснабжение, снабжение имущества иными ресурсами (при объективной необходимости) и не позднее 30 дней со дня подписания таких договоров предоставить Арендодателю их заверенные копии.

3.3.1. Использовать здание исключительно по назначению, установленному настоящим Договором.

3.3.2. Нести риск случайной гибели или повреждения собственного имущества, расположенного в здании.

Парафировано

3.3.3. Выполнять требования пожарной безопасности, а также выполнять предписания, постановления и иные законные требования должностных лиц Государственной противопожарной службы в соответствии с действующими нормами и требованиями пожарной безопасности.

В том числе, в качестве первоочередной меры по организации пожарной безопасности, запретить курение всем работникам Арендатора и его посетителям в любой части здания (в том числе и в помещениях) и на территории здания.

3.3.4. Допускать представителей Арендодателя в здание в случаях, когда Арендодатель имеет право на такой доступ в соответствии с условиями настоящего Договора, а также представителей государственных органов, требующих доступа в здание и имеющих на то полномочия для осуществления ими их должностных обязанностей, связанных с осуществлением контроля и надзора за эксплуатацией и содержанием здания и/или помещений.

3.3.5. Немедленно извещать Арендодателя о всяком повреждении, аварии или ином событии, способном нанести ущерб зданию и/или помещениям, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы или против усугубления последствий.

3.3.6. При необходимости использования и/или хранения в помещениях вредных, химических, реактивных, огнеопасных и взрывоопасных веществ получить письменное согласие Арендодателя и оформить разрешительную документацию в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.3.7. Осуществлять за свой счет текущий ремонт помещений каждый раз по мере возникновения необходимости в таком ремонте.

Текущий ремонт помещений, в том числе, включает в себя:

- устранение всех повреждений и загрязнений, имеющих на поверхностях стен, потолка (подвесного потолка), пола, дверных и оконных проемов, подоконников, дверей и окон (включая замки, запоры и петли) помещений;

- покраску стен и перегородок в помещениях;

- устранение всех недостатков покрытий пола помещений;

Арендатор обязан провести текущий ремонт помещений только в случае, когда повреждения или дефекты выходят за рамки нормального износа помещений или приборов, установленных в помещениях, и возникли после передачи помещений Арендатору.

Арендатор обязан устранять любые повреждения или неисправности, нанесенные или причиненные Арендатором, а также его посетителями зданию и/или его оборудованию и/или его инженерным системам в течение разумного срока, согласованного Арендатором и Арендодателем. В случае невозможности устранить такие повреждения в течение указанного срока, Арендатор обязан компенсировать Арендодателю документально подтвержденные расходы, понесенные последним на устранение указанных повреждений (неисправностей).

3.3.8. Не устанавливать в помещениях электрические приборы, которые имеют суммарные мощности, превышающие мощности, установленные для здания. Если какие-либо приборы, устанавливаемые Арендатором, требуют переустройства энергохозяйства здания, они должны устанавливаться исключительно за счет Арендатора с письменного согласия Арендодателя.

3.3.9. Относиться к зданию и помещениям с надлежащей заботой и использовать помещения так, чтобы не наносить вреда зданию и/или помещениям.

3.3.10. На ежеквартальной основе подписывать акт сверки взаиморасчетов по состоянию на 1-е число месяца следующего за отчетным кварталом.

3.3.11. По истечении срока аренды вернуть здание на основании акта возврата здания (Приложение № 4 к настоящему договору) и подписать акт сверки.

3.3.12. Предоставлять по запросу Арендодателя документы, подтверждающие отсутствие задолженности по обязательствам Арендатора перед поставщиками услуг по содержанию арендуемого здания (в том числе оплату коммунальных услуг).

3.4. Арендатор имеет право:

3.4.1. Осуществлять следующие действия только при наличии предварительного письменного согласия Арендодателя:

- заключение Арендатором договора субаренды здания или какой-либо его части;

Парафировано

- уступка или передачу в залог Арендатором его прав, вытекающих из настоящего Договора;
- совершение Арендатором каких-либо иных гражданско-правовых сделок с правами Арендатора, вытекающими из настоящего Договора;
- осуществление Арендатором каких-либо изменений или реконструкции здания и/или помещений здания без предварительного письменного согласования с Арендодателем;
- установка какого-либо технического оборудования, требующего стационарного подсоединения к техническим сетям здания или стационарного прикреплению к конструктивным частям здания;
- внесение изменений в имеющиеся в здании (в том числе в помещениях) системы водоснабжения, электроснабжения, теплоснабжения, связи и кондиционирования воздуха;
- изменение устройства энергохозяйства здания, требующегося в связи с установкой Арендатором какого-либо оборудования.

#### 4. Последствия нарушения Договора

4.1. Обо всех нарушениях условий Договора Арендодатель извещает Арендатора не позднее трех рабочих дней с даты обнаружения указанных нарушений. Извещение о невыполнении или ненадлежащем выполнении Арендатором обязательств по Договору составляется Арендодателем в письменной форме с указанием сроков по устранению допущенных Арендатором нарушений, вручается Арендатору под расписку. В случае отсутствия уполномоченного представителя Арендатора уведомление о нарушениях условий Договора направляется Арендатору по почте, факсу, электронной почте либо нарочным. Адресом электронной почты для получения извещения является: [zabotamegion@yandex.ru](mailto:zabotamegion@yandex.ru).

4.2. Арендатор в течение 5 (пяти) рабочих дней обязан устранить все допущенные нарушения. Если Арендатор в установленный срок не устранил нарушения, Арендодатель вправе предъявить Арендатору требование о возмещении своих расходов на устранение недостатков и (или) направить Арендатору требование о расторжении Договора по соглашению сторон, в случае, если устранение нарушений потребует больших временных затрат, в связи с чем Арендодатель утрачивает интерес к Договору.

#### 5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение Договора, в том числе за неполное и (или) несвоевременное исполнение своих обязательств по Договору.

5.2. В случае просрочки исполнения Арендатором обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, а также в иных случаях ненадлежащего исполнения Арендатором обязательств, предусмотренных Договором, Арендодатель направляет Арендатору требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

5.3. Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения Арендатором обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере не менее 1/300 действующей на день уплаты неустойки (штрафа) ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

5.4. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Арендатором обязательств, предусмотренных Договором. При этом штрафы не применяются в случае просрочки исполнения Арендатором обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором. Размер штрафа устанавливается в сумме 544,72 (пятьсот сорок четыре) рубля 72 копейки (10 % цены Договора).

5.5. Неустойка (штраф, пени) носит штрафной характер. При невыполнении обязательств по Договору, кроме уплаты неустойки (штрафа, пени), Арендатор возмещает в полном объеме понесенные Арендодателем убытки.

5.6. Арендатор освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Арендодателя.

Парафировано

5.7. В случае просрочки исполнения Арендодателем обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях ненадлежащего исполнения Арендодателем обязательств, предусмотренных Договором, Арендатор вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пенья начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства.

5.8. Пенья устанавливается Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

5.9. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Арендодателем обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором. Размер штрафа составляет 136,18 (сто тридцать шесть) рублей 18 копеек (2,5 % цены Договора).

5.10. Арендодатель освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Арендатора.

## 6. Форс-мажорные обстоятельства

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: пожара, наводнения, землетрясения, войны, военных действий, блокады, эмбарго, общих забастовок, запрещающих (либо ограничивающих) актов властей, и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Договора.

6.2. Сторона, для которой создалась невозможность выполнения обязательств по Договору, обязана немедленно (в течение 3 (трех) дней) известить другую сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств. Несвоевременное извещение об этих обстоятельствах лишает соответствующую сторону права ссылаться на них в будущем.

6.3. Обязанность доказать наличие обстоятельств непреодолимой силы лежит на Стороне Договора, не выполнившей свои обязательства по Договору.

6.4. Если обстоятельства и их последствия будут длиться более 1 (одного) месяца, то стороны расторгают Договор. В этом случае ни одна из сторон не имеет права потребовать от другой стороны возмещения убытков.

## 7. Порядок разрешения споров

7.1. Арендодатель и Арендатор должны приложить все усилия, чтобы путем прямых переговоров разрешить к обоюдному удовлетворению сторон все противоречия или спорные вопросы, возникающие между ними в рамках Договора.

7.2. Любые споры, разногласия и требования, возникающие из Договора, подлежат разрешению в Арбитражном суде Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

## 8. Расторжение Договора

8.1. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон или по решению суда в соответствии с гражданским законодательством.

8.2. Расторжение Договора по соглашению Сторон совершается в письменной форме и возможно в случае наступления условий, при которых для одной из Сторон или обеих Сторон дальнейшее исполнение обязательств по Договору невозможно либо возникает нецелесообразность исполнения Договора.

8.3. В случае расторжения Договора по соглашению Арендатор возвращает Арендодателю все денежные средства, перечисленные для исполнения обязательств по Договору, а Арендодатель оплачивает расходы (издержки) Арендатора за фактически исполненные обязательства по Договору.

8.4. Требование о расторжении Договора может быть заявлено Стороной в суд только после получения отказа другой Стороны на предложение расторгнуть Договор либо

Парафировано

неполучения ответа в течение 30 (тридцати) дней с даты получения предложения о расторжении Договора.

## 9. Срок действия Договора

9.1. Договор вступает в силу со дня подписания его Сторонами и действует до « 06 » марта 2020 года, за исключением обязательств по оплате, гарантийных обязательств, обязательств по возмещению убытков и выплате неустойки.

## 10. Адреса места нахождения, банковские реквизиты и подписи Сторон

### Арендодатель:

бюджетное учреждение  
Ханты-Мансийского автономного округа -  
Югры «Мегионский комплексный центр  
социального обслуживания населения»

Юридический и почтовый адрес:  
Российская Федерация, 628680, Ханты-  
Мансийский автономный округ – Югра,  
город Мегион, улица А.М. Кузьмина, дом 40  
Фактический адрес: Российская Федерация,  
628680, Ханты-Мансийский автономный  
округ – Югра, город Мегион, улица А.М.  
Кузьмина, дом 40  
ИНН/КПП 8605015342 / 860501001  
Р/с 40601810200003000001  
л/сч. 290.33.770.0  
БИК 047162000  
Банк: РКЦ г. Ханты-Мансийска, г. Ханты-  
Мансийска  
Тел./факс (34643)43174/43280

Директор



/Н.В. Качур/

20 \_\_\_\_\_ года

### Арендатор:

Индивидуальный предприниматель  
*Щербинин Константин Николаевич*

Юридический адрес: Российская  
Федерация, 628681, Ханты – Мансийский  
автономный округ – Югра, г. Мегион, ул.  
Строителей, д. 3, корп.  
Фактический адрес: Российская  
Федерация, 628681, Ханты – Мансийский  
автономный округ – Югра, г. Мегион, ул.  
Строителей, д. 3, корп.  
ИНН 810101950487  
ОГРИП 313860732200027  
р/с 40802810100100005218  
к/с 30101810771620000782  
БИК 047162782  
Банк: «ф-л ЗС ПАО Ханты-Мансийский  
банк Открытие»  
ОКВЭД: основной 88.10;  
Дополнительный 81.22; 81.29.9; 87.90  
Телефон: 89044566786  
Адрес электронной почты:  
[zabotamegion@yandex.ru](mailto:zabotamegion@yandex.ru).

Индивидуальный предприниматель

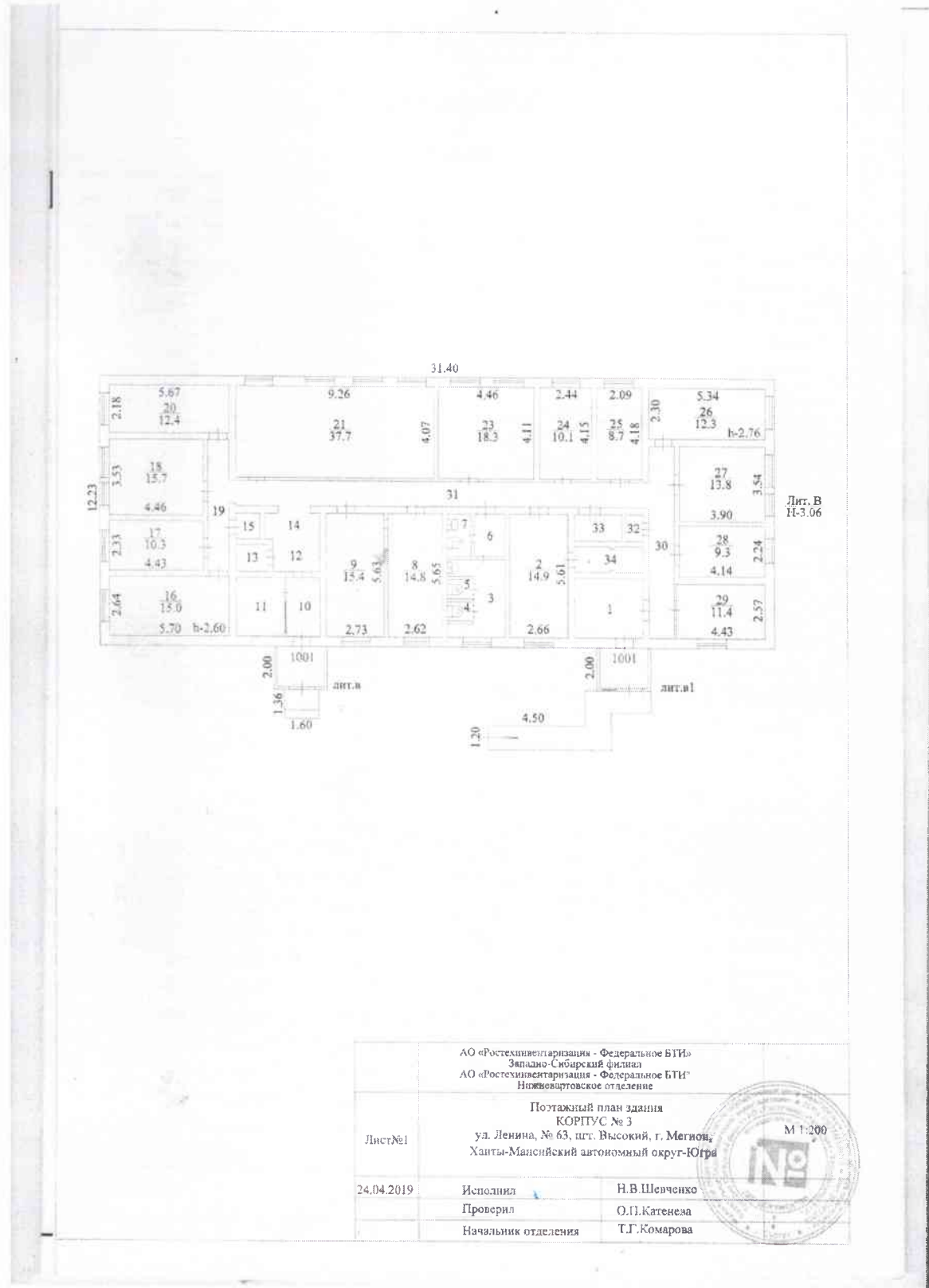


/К.Н. Щербинин/

20 \_\_\_\_\_ года

Парафировано

**Поэтажный план здания**



	АО «Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ» Западно-Сибирский филиал АО «Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ» Нижневартовское отделение	
Лист №1	Поэтажный план здания КОРПУС № 3 ул. Ленина, № 63, пгт. Высокий, г. Мегион, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра	
24.04.2019	Исполнил	Н.В.Шенченко
	Проверил	О.П.Катенеса
	Начальник отделения	Т.Г.Комарова

**Парафировано**

*[Handwritten signature]*

## Экспликация к поэтажному плану

ЭКСПЛИКАЦИЯ  
к поэтажному плану  
КОРПУС № 3

Литера по плану	Этаж	Номер помещения	Номер по плану строения	Наименование частей помещения	Формула подсчета частей помещения по внутреннему обмеру	Площадь по внутреннему обмеру, в т.ч. предназначенная под помещения			Высота помещений по внутреннему обмеру	Назначение помещений
						Полная площадь	основная	эксплуатационная		
В	2	1001	1	Коридор	2,66*3,17	8,4	0	8,4	2,76	Учрежденческое
В	1	1001	2	Кабинет	5,61*2,66	14,9	14,9	0		Учрежденческое
В	1	1001	3	Сан.узел	3,93*2,75-1,92*1,25	8	0	8		Учрежденческое
В	2	1001	4	Туалет	0,79*1,12	0,9	0	0,9		Учрежденческое
В	1	1001	5	Туалет	0,79*1,12	0,9	0	0,9		Учрежденческое
В	1	1001	6	Коридор	1,68*1,50	2,5	0	2,5		Учрежденческое
В	1	1001	7	Сан.узел	1,68*1,10	1,8	0	1,8		Учрежденческое
В	1	1001	8	Кабинет	5,63*2,62	14,8	14,8	0		Учрежденческое
В	2	1001	9	Кабинет	5,63*2,23	15,4	15,4	0		Учрежденческое
В	2	1001	10	Коридор	2,68*1,59	4,3	0	4,3		Учрежденческое
В	1	1001	11	Вахта	2,69*1,65	4,4	0	4,4		Учрежденческое
В	1	1001	12	Коридор	1,28*1,62	2,1	0	2,1		Учрежденческое
В	1	1001	13	Кладовая	1,32*1,34	1,8	0	1,8		Учрежденческое
В	2	1001	14	Коридор	1,59*2,28	2,5	0	2,5		Учрежденческое
В	2	1001	15	Электрощитовая	1,17*0,84	1	0	1		Учрежденческое
В	1	1001	16	Кабинет	2,64*5,76	15	15	0		Учрежденческое
В	1	1001	17	Кабинет	2,33*4,43	10,3	10,3	0		Учрежденческое
В	1	1001	18	Кабинет	3,53*4,40	15,7	15,7	0		Учрежденческое
В	1	1001	19	Коридор	6,16*1,01	6,2	0	6,2		Учрежденческое
В	1	1001	20	Кабинет	2,18*5,67	12,4	12,4	0		Учрежденческое
В	1	1001	21	Кабинет	4,07*9,26	37,7	37,7	0		Учрежденческое
В	1	1001	23	Кабинет	4,11*5,46	18,3	18,3	0		Учрежденческое
В	1	1001	24	Кабинет	4,15*2,44	10,1	10,1	0		Учрежденческое
В	1	1001	25	Кабинет	4,18*2,09	8,7	8,7	0		Учрежденческое
В	1	1001	26	Кабинет	2,30*5,34	12,3	12,3	0		Учрежденческое
В	1	1001	27	Кабинет	3,54*3,90	13,8	13,8	0		Учрежденческое
В	1	1001	28	Кабинет	2,24*4,14	9,3	9,3	0		Учрежденческое
В	1	1001	29	Кабинет	2,57*4,43	11,4	11,4	0		Учрежденческое
В	1	1001	30	Коридор	6,10*1,15-2,63*1,11	9,9	0	9,9		Учрежденческое
В	1	1001	31	Коридор	1,49*19,10	28,5	0	28,5		Учрежденческое
В	1	1001	32	Кладовая	1,63*0,76	0,8	0	0,8		Учрежденческое
В	1	1001	33	Кладовая	0,98*2,31	2,3	0	2,3		Учрежденческое
В	1	1001	34	Кладовая	1,25*1,29-1,23*1,64	3,6	0	3,6		Учрежденческое
<b>Итого по помещению 1001</b>						<b>310,0</b>	<b>220,1</b>	<b>89,9</b>		
<b>Итого по этажу 1</b>						<b>310,0</b>	<b>220,1</b>	<b>89,9</b>		

Парафировано

Сидя



Литера по плану	Этаж	Номер помещения	Номер по плану строения	Наименование частей помещения	Формула подсчета частей помещения по внутреннему обмеру	Площадь по внутреннему обмеру, в т.ч. предназначения под помещения			Высота помещения по внутреннему обмеру	Назначение помещения
						Полезная площадь	основная	вспомогательная		

**Итого:** 310,0 220,1 89,9

	Общая полезная:	Основная:	Вспомогательная:
Учрежденческое	310,0	220,1	89,9
<b>Итого:</b>	<b>310,0</b>	<b>220,1</b>	<b>89,9</b>
<b>В том числе:</b>			
по литере В	310,0	220,1	89,9

**Всего по объекту:** 310,0 220,1 89,9



Страница 2 из 2

21523

Парафировано

*Handwritten signature*

**ФОРМА**

**Акт приема-передачи здания по договору аренды недвижимого имущества**

г. Мегион

«  »    20   г.

бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Мегионский комплексный центр социального обслуживания населения» (БУ «Мегионский комплексный центр социального обслуживания населения»), именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице директора Натальи Викторовны Качур, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Индивидуальный предприниматель Щербинин Константин Николаевич, именуемый в дальнейшем «Арендатор», действующий на основании Свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя серия 86 №002421294 от 18.11.2013, вместе именуемые «Стороны», оформили нижеследующий Акт приема-передачи:

1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает здание, расположенное по адресу: Российская Федерация, 628690, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Мегион, пгт Высокий, улица Ленина, дом 63, корпус № 3, общей площадью 310,0 кв.м.

2. Арендодатель и Арендатор провели совместный осмотр здания и помещений, в ходе которого было зафиксировано следующее состояние помещений:

- |                        |                    |
|------------------------|--------------------|
| • стены –              | в _____ состоянии; |
| • потолки –            | в _____ состоянии; |
| • полы –               | в _____ состоянии; |
| • перекрытия –         | в _____ состоянии; |
| • окна, оконные рамы – | в _____ состоянии; |
| • двери –              | в _____ состоянии. |

3. По итогам осмотра Арендатор обнаружил следующие недостатки:

- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_.

Вышеперечисленные недостатки должны быть устранены Арендодателем в срок до «  »    20   г.

**Арендодатель:**

бюджетное учреждение  
Ханты-Мансийского автономного округа -  
Югры «Мегионский комплексный центр  
социального обслуживания населения»

Директор



\_\_\_\_\_/Н.В. Качур/

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года

**Арендатор:**

Индивидуальный предприниматель

*Щербинин Константин Николаевич*



\_\_\_\_\_/К.Н. Щербинин/

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года

**Парафировано**

**ФОРМА**

**Акт возврата здания по договору аренды недвижимого имущества**

бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Мегионский комплексный центр социального обслуживания населения» (БУ «Мегионский комплексный центр социального обслуживания населения»), именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице директора Натальи Викторовны Качур, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Индивидуальный предприниматель Щербинин Константин Николаевич, именуемый в дальнейшем «Арендатор», действующий на основании Свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя серия 86 №002421294 от 18.11.2013, вместе именуемые «Стороны», оформили нижеследующий Акт возврата:

1. Арендатор возвращает, а Арендодатель принимает здание, расположенное по адресу: Российская Федерация, 628690, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Мегион, пгт Высокий, улица Ленина, дом 63, корпус № 3, общей площадью 310,0 кв.м.

2. Срок аренды по Договору аренды нежилого помещения прекращен «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

3. Арендодатель и Арендатор провели совместный осмотр здания и помещений, в ходе которого было зафиксировано следующее состояние помещений:

- стены – в \_\_\_\_\_ состоянии;
- потолки – в \_\_\_\_\_ состоянии;
- полы – в \_\_\_\_\_ состоянии;
- перекрытия – в \_\_\_\_\_ состоянии;
- окна, оконные рамы – в \_\_\_\_\_ состоянии;
- двери – в \_\_\_\_\_ состоянии.

4. По итогам осмотра Арендодатель обнаружил следующие недостатки:

- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_.

Вышеперечисленные недостатки должны быть устранены Арендатором в срок до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Арендодатель:**

бюджетное учреждение  
Ханты-Мансийского автономного округа -  
Югры «Мегионский комплексный центр  
социального обслуживания населения»

Директор

\_\_\_\_\_ /Н.В. Качур/

М.П. \_\_\_\_\_ 20\_\_ года



**Арендатор:**

Индивидуальный предприниматель

*Щербинин Константин Николаевич*

\_\_\_\_\_ /К.Н. Щербинин/

М.П. \_\_\_\_\_ 20\_\_ года



Парафировано