

Приложение 2
к Порядку составления и утверждения отчета
о результатах деятельности государственных
учреждений Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
и об использовании закрепленного
за ними государственного имущества

Утвержден

Директор бюджетного учреждения
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
"Комплексный центр социального обслуживания
населения "Гармония"

И.М. Комарова

Согласован

Начальник Управления социальной защиты
населения по г. Мегиону Департамента
социального развития Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры

Т.А. Масленникова



ОТЧЕТ

о деятельности бюджетного учреждения
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 01 января 2018 года

Наименование учреждения бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Комплексный центр социального обслуживания населения "Гармония"

юридический адрес: 628681, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Мегион, улица

Место нахождения Дружбы, дом 6 А

фактический адрес: 628684, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Мегион, улица Кузьмина, дом № 40

Периодичность: годовая

	КОДЫ
Форма по ОКУД	
Дата	26.01.2018
по ОКПО	12489710
ИНН	8605015342
КПП	860501001
по ОКАТО	71133000000

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами

Наименование вида деятельности	Краткая характеристика	Правовое обоснование
1	2	3
1. Основные:		
<p>1. Предоставление социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в соответствии с индивидуальной программой</p>	<p>Системная работа специалистов учреждения по предоставлению социальных услуг гражданам в соответствии с индивидуальной программой. Ведение учета граждан получающих социальную услуги в АИС УСОН. Включение получателей социальных услуг в реализацию коррекционно-профилактических и реабилитационных программ. Плановая, систематическая деятельность специалистов структурных подразделений учреждения, оказывающих социальные услуги несовершеннолетним/семьям, по профилактике безнадзорности несовершеннолетних, защите их прав. Взаимодействие с учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Функционирование службы "Экстренная детская помощь", службы "Социальное такси", Службы домашнего визитирования</p>	<p>Устав (новая редакция), утвержден распоряжением Департамента по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29.12.2014 № 13-р-3323 (с изменениями от 03.09.2015 № 13-р-2062, 07.02.2017 № В-Р-159)</p>

2. Предоставление срочных социальных услуг.	Предоставление срочных социально-психологических, социально-бытовых, социально-правовых услуг гражданам в день обращения (незамедлительно) специалистами по социальной работе, социальными педагогами, психологами, юрисконсультами учреждения	Устав (новая редакция), утвержден распоряжением Департамента по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29.12.2014 № 13-р-3323 (с изменениями от 03.09.2015 № 13-р-2062, 07.02.2017 № В-Р-159)
3. Содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение).	Реализация модельной программы социального сопровождения семьи с детьми службой социального сопровождения семей с детьми	Устав (новая редакция), утвержден распоряжением Департамента по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29.12.2014 № 13-р-3323 (с изменениями от 03.09.2015 № 13-р-2062, 07.02.2017 № В-Р-159)
4. Обследование условий жизнедеятельности гражданина, выявление и устранение причин, послуживших основанием ухудшения условий его жизнедеятельности.	Подворовый обход граждан, проживающих на территории муниципального образования город Мегион, составление/актуализация социальных паспортов, актов обследования социально-бытовых условий проживания гражданина, нуждающегося в социальном обслуживании, актов оценки индивидуальной потребности гражданина, нуждающегося в социальных услугах	Устав (новая редакция), утвержден распоряжением Департамента по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29.12.2014 № 13-р-3323 (с изменениями от 03.09.2015 № 13-р-2062, 07.02.2017 № В-Р-159)
2. Иные:		
1. Услуги по сдаче в наем жилых помещений специализированного жилищного фонда Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, находящихся в оперативном управлении учреждения, работникам учреждения	Обеспечение жилыми помещениями (сдача в наем) работников учреждения из специализированного жилого фонда Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, находящихся в оперативном управлении учреждения, учреждением не осуществляется.	Устав (новая редакция), утвержден распоряжением Департамента по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29.12.2014 № 13-р-3323 (с изменениями от 03.09.2015 № 13-р-2062, 07.02.2017 № В-Р-159)

2. Организация мероприятий в сфере социального обслуживания и иных мероприятий.	Проведение мероприятий в соответствии с целью деятельности учреждения, приносящих доход	Устав (новая редакция), утвержден распоряжением Департамента по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры с изменениями от 03.09.2015 № 13-р-2062, 07.02.2017 № В-Р-159
---	---	---

1.2. Перечень услуг (работ), оказываемых потребителям за плату в случаях, предусмотренных правовыми актами

Наименование услуги (работы)	Потребитель (физические и (или) юридические лица)	Нормативный правовой (правовой) акт
1	2	3
Покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, книг, газет, журналов	физическое лицо	1. Постановление правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 31 октября 2014 года № 393-п "Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг, порядка её взимания и определении иных категорий граждан, которым социальные услуги в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре предоставляются бесплатно, и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры" 2. Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 6 сентября 2014 года № 326-п «О порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» с изменениями от 29.05.2015
Помощь в приготовлении пищи	физическое лицо	
Оплата за счет средств получателя социальных услуг жилищно-коммунальных услуг и услуг связи	физическое лицо	
Сдача за счет средств получателя социальных услуг вещей в стирку, химчистку, ремонт, обратная их доставка	физическое лицо	
Покупка за счет средств получателя социальных услуг топлива, топка печей, обеспечение водой (в жилых помещениях без центрального отопления и (или) водоснабжения)	физическое лицо	
Организация помощи в проведении ремонта жилых помещений	физическое лицо	
Уборка жилых помещений	физическое лицо	
Обеспечение кратковременного присмотра за детьми	физическое лицо	

Уборка снега с прохожей части (в частном секторе, сельской местности)	физическое лицо
Предоставление площади жилых помещений согласно нормативам, утвержденным Правительством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	физическое лицо
Обеспечение питанием согласно нормативам, утвержденным Правительством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	физическое лицо
Обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями) согласно нормативам, утвержденным Правительством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	физическое лицо
Обеспечение за счет средств получателя социальных услуг книгами, журналами, газетами, настольными играми	физическое лицо
Предоставление помещений для проведения социально-реабилитационных мероприятий, культурного и бытового обслуживания	физическое лицо
Предоставление в пользование мебели	физическое лицо
Предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход	физическое лицо
Помощь в приеме пищи (кормление)	физическое лицо
Отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции	физическое лицо
Содействие в организации ритуальных услуг	физическое лицо
Содействие в отправлении религиозных обрядов традиционных конфессий	физическое лицо

3. Приказ Региональной службы по тарифам ХМАО-Югры от 02.12.2016 № 148-нп «Об установлении тарифов на социальные услуги, предоставляемые организациями социального обслуживания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

Выполнение процедур, связанных с наблюдением за здоровьем получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств и иные процедуры)	физическое лицо
Проведение оздоровительных мероприятий	физическое лицо
Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья	физическое лицо
Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг, проведения оздоровительных мероприятий, наблюдения за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья)	физическое лицо
Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни	физическое лицо
Проведение занятий по адаптивной физической культуре	физическое лицо
Содействие в обеспечении по заключению врача (фельдшера) лекарственными препаратами и изделиями медицинского назначения, в том числе покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка их на дом, сопровождение в медицинские организации (в пределах населенного пункта)	физическое лицо
Содействие в прохождении медико-социальной экспертизы (сопровождение в медицинские организации и бюро медико-социальной экспертизы в пределах населенного пункта, помощь в оформлении документов для установления инвалидности)	физическое лицо
Содействие в обеспечении техническими средствами реабилитации и средствами ухода	физическое лицо
Социально-психологическое консультирование, включая диагностику и коррекцию, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений	

Психологическая помощь и поддержка, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг	физическое лицо
Социально-психологический патронаж	физическое лицо
Оказание консультационной психологической помощи анонимно (в т.ч. с использованием телефона доверия)	физическое лицо
Обучение родственников практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг, получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе детьми-инвалидами	физическое лицо
Организация помощи родителям или законным представителям детей-инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения и контроля, направленным на развитие личности	физическое лицо
Социально-педагогическое консультирование, включая диагностику и коррекцию	физическое лицо
Формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга)	физическое лицо
Организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия)	физическое лицо
Проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и содействие обучению доступным профессиональным навыкам	физическое лицо
Оказание помощи в трудоустройстве (помощь в оформлении документов)	физическое лицо
Организация помощи в получении образования и (или) квалификации инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями	физическое лицо
Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг	физическое лицо

Оказание помощи в получении юридических услуг (в т.ч. бесплатно)	физическое лицо	
Оказание помощи в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг	физическое лицо	
Обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации	физическое лицо	
Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания	физическое лицо	
Обучение навыкам поведения в быту и общественных местах	физическое лицо	
Оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности	физическое лицо	
Услуга службы «Социальное такси»	физическое лицо	<p>1. Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28.05.2009 № 131-п «О порядке и условиях предоставления социальных услуг службой «Социальное такси» учреждений социального обслуживания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (в редакции постановлений Правительства ХМАО - Югры от 19.07.2012 N 261-п, от 24.01.2013 N 19-п, от 27.06.2014 N 236-п, от 14.08.2015 N 261-п);</p> <p>2. Порядок предоставления социальных услуг (приказ от 28.02.2017 № 173-о "Об утверждении документации")</p>

Социальные услуги, предоставляемые в полустационарных отделениях

физическое лицо

1. Федеральный закон от 28 декабря 2013г. № 442 -ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».
2. Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 6 сентября 2014 года № 326-п «О порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» с изменениями от 29.05.2015
3. Порядок и условия полустационарного социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов в бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Комплексный центр социального обслуживания населения «Гармония», Порядок предоставления социальных услуг (приказ от 28.02.2017 № 173-о "Об утверждении документации")

Социальные услуги, предоставляемые в форме надомного социального обслуживания	физическое лицо	<p>1. Федеральный закон от 28 декабря 2013г. № 442 - ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».</p> <p>2. Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 6 сентября 2014 года № 326-п «О порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» с изменениями от 29.05.2015</p> <p>3. Порядок предоставления социальных услуг (приказ от 28.02.2017 № 173-о "Об утверждении документации")</p>
---	-----------------	--

1.3. Перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность

Наименование документа	Реквизиты документа	Срок действия
1	2	3
Лицензия на осуществление медицинской деятельности, выданная Управлением Росздравнадзора по Ханты-Мансийскому АО - Югре и Ямало-Ненецкому АО	№ ФС-86-01-001131 от 16.02.2012	Бессрочно
Лицензия на осуществление медицинской деятельности, выданная Управлением Росздравнадзора по Ханты-Мансийскому АО - Югре и Ямало-Ненецкому АО	№ ФС-86-01-001160 от 11.03.2012	Бессрочно

1.4. Информация о работниках учреждения

Численность работников	Количество работников		Уровень профессионального образования (квалификации) работников <*>		Причины изменения количества штатных единиц
	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	
Штатная численность	132,0	126,5	X	X	Сокращение численности или штата работников организации (приказ Депсоцразвития Югры от 22.05.2017 № 458-р «Об утверждении структур и штатной численности учреждений социального обслуживания, подведомственных Депсоцразвития Югры»)
Фактическая численность	128,0	123,0	1 - 74 2 - 0 3 - 23 4 - 17 5 - 13 6 - 0 7 - 0 8 - 0 9 - 1	1 - 73 2 - 0 3 - 23 4 - 18 5 - 8 6 - 0 7 - 0 8 - 0 9 - 1	X

<*> Уровень профессионального образования (квалификации) работников: высшее - 1, неполное высшее - 2, среднее профессиональное - 3, начальное профессиональное - 4, среднее (полное) общее - 5, основное общее - 6, не имеют основного общего - 7, ученая степень (доктор наук - 8, кандидат наук - 9).

1.5. Средняя заработная плата сотрудников учреждения

Средняя заработная плата (руб.)			
За год, предшествующий отчетному		За отчетный год	
Всего	В том числе за счет средств, полученных в рамках государственного задания	Всего	В том числе за счет средств, полученных в рамках государственного задания
47 738,78	47 659,27	48 950,32	48 899,25

Раздел 2. Результат деятельности учреждения.

2.1. Изменение (увеличение, уменьшение)
балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов
относительно предыдущего отчетного года (в процентах)

№ п/п	Наименование нефинансовых активов	Бюджетная деятельность			Приносящая доход деятельность		
		балансовая стоимость нефинансовых активов на начало года, руб.	балансовая стоимость нефинансовых активов на конец года, руб.	изменение (увеличение, уменьшение) , %	балансовая стоимость нефинансовых активов на начало года, руб.	балансовая стоимость нефинансовых активов на конец года, руб.	изменение (увеличение, уменьшение), %
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Основные средства	41 611 655,78	42 374 810,78	1,83%	3 249 123,85	3 287 121,85	1,17%
	в разрезе счетов						
	0 101 11 000	14 235 017,20	14 235 017,20	0,00%	0,00	0,00	0,00%
	0 101 12 000	8 005 455,04	8 005 455,04	0,00%	0,00	0,00	0,00%
	0 101 13 000	201 069,20	201 069,20	0,00%	0,00	0,00	0,00%
	0 101 24 000	950 904,25	1 181 279,25	24,23%	0,00	0,00	0,00%
	0 101 25 000	4 861 806,67	4 861 806,67	0,00%	0,00	0,00	0,00%
	0 101 26 000	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00	0,00%
	0 101 33 000	64 217,84	64 217,84	0,00%	0,00	0,00	0,00%
	0 101 34 000	7 127 227,05	7 660 007,05	7,48%	1 547 507,72	1 579 005,72	2,04%
	0 101 35 000	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00	0,00%
	0 101 36 000	6 118 600,33	6 118 600,33	0,00%	1 505 083,88	1 511 583,88	0,43%

	0 101 38 000	47 358,20	47 358,20	0,00%	196 532,25	196 532,25	0,00%
2	Нематериальные активы	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00	0,00%
3	Непроизведенные активы	22 400 063,94	22 400 063,94	0,00%	0,00	0,00	0,00%
	в разрезе счетов						
	0 103 11 000	22 400 063,94	22 400 063,94	0,00%	0,00	0,00	0,00%
4	Амортизация	27 748 903,53	29 085 244,13	4,82%	2 874 986,56	3 004 834,46	4,52%
	в разрезе счетов						
	0 104 11 000	5 927 923,20	6 442 257,24	8,68%	0,00	0,00	0,00%
	0 104 12 000	4 104 856,66	4 385 813,02	6,84%	0,00	0,00	0,00%
	0 104 13 000	166 642,35	170 901,39	2,56%	0,00	0,00	0,00%
	0 104 24 000	658 289,25	742 392,69	12,78%	0,00	0,00	0,00%
	0 104 25 000	4 235 556,60	4 392 771,83	3,71%	0,00	0,00	0,00%
	0 104 26 000	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00	0,00%
	0 104 33 000	64 217,84	64 217,84	0,00%	0,00	0,00	0,00%
	0 104 34 000	6 592 279,51	6 812 472,20	3,34%	1 237 783,07	1 341 718,33	8,40%
	0 104 35 000	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00	0,00%
	0 104 36 000	5 951 779,92	6 027 059,72	1,26%	1 440 671,24	1 466 583,88	1,80%
	0 104 38 000	47 358,20	47 358,20	0,00%	196 532,25	196 532,25	0,00%
5	Материальные запасы	2 115 177,97	1 392 288,62	-34,18%	553 961,91	550 838,49	-0,56%
	в разрезе счетов						
	0 105 31 000	12 815,76	5 015,33	-60,87%	0,00	10 000,00	100,00%
	0 105 32 000	599 562,92	115 237,60	-80,78%	16 156,28	6 550,00	-59,46%

	0 105 33 000	36 345,26	1 145,18	-96,85%	0,00	2 296,39	100,00%
	0 105 35 000	133 902,82	113 890,90	-14,95%	54 669,18	32 610,00	-40,35%
	0 105 36 000	1 332 551,21	1 156 999,61	-13,17%	483 136,45	499 382,10	3,36%
6	Вложения в нефинансовые активы	0,00		0,00%	0,00		0,00%
	в разрезе счетов						
7	Нефинансовые активы в пути	0,00		0,00%	0,00		0,00%
8	Нефинансовые активы имущества казны	0,00		0,00%	0,00		0,00%
	в разрезе счетов						
	Итого	93 875 801,22	95 252 407,47	1,47%	6 678 072,32	6 842 794,80	2,47%

2.2. Показатели кассовых и плановых поступлений (с учетом возратов)
по каждому показателю, предусмотренному Планом

№ п/п	Показатель	План, руб.	Факт, руб.	Исполнение плана, %
1	2	3	4	5
1	Субсидия на выполнение государственного задания	112 555 200,00	112 555 142,15	100,00%
2	Субсидии на иные цели	1 403 900,00	1 307 000,00	93,10%
3	Поступления от оказания учреждением платных услуг	786 682,76	786 682,76	100,00%
4	Поступления от сдачи имущества в аренду	97 076,20	97 076,20	100,00%
5	Суммы принудительного изъятия	326 551,52	131 964,12	40,41%
6	Прочие доходы	62 849,52	62 849,52	100,00%
	Итого	115 232 260,00	114 940 714,75	99,75%

2.3. Показатели кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)
по каждому показателю, предусмотренному Планом

№ п/п	Показатель	План, руб.	Факт, руб.	Исполнение плана, %
1	2	3	4	5
1	Расходы на заработную плату	71 202 882,64	71 186 758,57	99,98%
2	Расходы на прочие выплаты	2 768 374,41	2 768 374,41	100,00%
3	Расходы на начисления на выплаты по оплате труда	20 987 860,39	20 982 720,44	99,98%
4	Расходы на услуги связи	644 430,90	599 442,20	93,02%
5	Транспортные услуги	416 502,44	416 502,44	100,00%
6	Расходы на коммунальные услуги	1 392 638,54	1 387 580,69	99,64%
7	Арендная плата за пользование имуществом	5 512 042,40	5 512 042,40	100,00%
8	Расходы на работы, услуги по содержанию имущества	2 335 872,13	2 311 818,93	98,97%

9	Расходы на прочие работы, услуги	4 205 909,17	4 163 758,27	99,00%
10	Пособия по социальной помощи населению	1 050 381,10	1 050 381,10	100,00%
11	Прочие расходы	326 806,00	326 806,00	100,00%
12	Расходы на приобретение основных средств	884 439,35	732 768,65	82,85%
13	Расходы на приобретение материальных запасов	3 504 120,53	3 484 730,23	99,45%
	Итого	115 232 260,00	114 923 684,33	99,73%

2.4. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей

№ п/п	Наименование показателя	Всего, руб.	В том числе:	
			бюджетная деятельность, руб.	приносящая доход деятельность, руб.
1	2	3	4	5
1	Недостачи материальных ценностей	0,00	0,00	0,00
2	Недостачи денежных средств	0,00	0,00	0,00
3	Хищение материальных ценностей	0,00	0,00	0,00
4	Хищение денежных средств	0,00	0,00	0,00
5	Порча материальных ценностей	0,00	0,00	0,00
	Итого	0,00	0,00	0,00

2.5. Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения, относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию

2.5.1. Динамика изменения дебиторской задолженности

№ п/п	Вид поступлений (выплат)	Дебиторская задолженность на начало года, руб.	Дебиторская задолженность на конец года, руб.		Изменение (увеличение, уменьшение), %, (4)/(3)*100	Причины образования задолженности, нереальной к взысканию
			Всего	В том числе нереальная к взысканию		
1	2	3	4	5	6	7
1	Дебиторская задолженность по доходам, полученным за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, всего	97 109 100,00	99 000 100,00	0,00	1,95%	-
2	Дебиторская задолженность по доходам, полученным от платной и иной приносящей доход деятельности, всего	243 632,70	330 811,49	0,00	35,78%	-
3	Дебиторская задолженность по выданным авансам, полученным за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, всего	0	47 532,00	0,00	100,00%	-
4	Дебиторская задолженность по выданным авансам за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего	0,00	0,00	0,00	0,00%	-
	Итого	97 352 732,70	99 378 443,49	0,00	2,08%	-

2.5.2. Динамика изменения кредиторской задолженности

№ п/п	Вид поступлений (выплат)	Кредиторская задолженность на начало года, руб.	Кредиторская задолженность на конец года, руб.		Изменение (увеличение, уменьшение), %, (4)/(3)*100	Причины образования просроченной задолженности
			Всего	В том числе просроченная		
1	2	3	4	5	6	7
1	Кредиторская задолженность по доходам за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, всего	0,00	0,00	0,00	0,00%	-
2	Кредиторская задолженность по доходам, полученным от платной и иной приносящей доход деятельности, всего	0,00	0,00	0,00	0,00%	-
3	Кредиторская задолженность по принятым обязательствам за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, всего	28 822,96	15 093,97	0,00	-47,63%	-
4	Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего	0,00	43 601,39	0,00	100,00%	-
5	Кредиторская задолженность по прочим расчетам с кредиторами: расчеты по средствам, полученным во временное распоряжение	108 610,39	48 299,97	0,00	-55,53%	-
6	Кредиторская задолженность по расчетам с прочими кредиторами: расчеты по средствам, полученным во временное распоряжение	-108 610,39	0,00	0,00	-100,00%	-
	Итого	28 822,96	106 995,33	0,00	271,22%	-

2.6. Суммы доходов, полученных учреждением

от оказания платных услуг (выполнения работ)

№ п/п	Вид платных услуг (работ) <*>	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ), руб.
1	2	3
1	Социально-бытовые услуги	473 362,65
2	Социально-медицинские услуги	216 835,46
3	Социально-психологические услуги	3 720,11
4	Социально-педагогические услуги	21 449,08
5	Социально-экономические услуги	0,00
6	Социально-правовые услуги	25 377,32
7	Социально-трудовые услуг	20 673,84
8	Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в соответствии с индивидуальной программой	25 264,30
	Итого	786 682,76

<*> В случае, если учреждением платные услуги потребителям не оказываются, в графе 2 "Виды работ и услуг" указывается "не оказываются".

2.7. Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)

Наименование услуги (работы)	Изменение цены (руб.)				
	с 02 февраля 2017 г.	с 28 февраля 2017 г.	с _____ 20__ г.	с _____ 20__ г.	с _____ 20__ г.
1	3	4	4	5	6
Мытье стен и полов в ванной комнате	-	-	-	-	-
Мытье стен и полов в туалетной комнате	-	-	-	-	-
Помощь по хозяйству: разбор вещей в шкафу	-	-	-	-	-
Помощь по хозяйству: разбор документов	-	-	-	-	-
Уход за домашними животными	-	-	-	-	-
Чтение газет, журналов, книг	-	-	-	-	-
Сопровождение вне дома	-	-	-	-	-
Стирка вещей в домашних условиях на стиральной машине до 4 кг (машина автомат)	-	-	-	-	-
Влажная уборка жилого помещения до 36 кв.м (мытьё полов, стен, мебели)	-	-	-	-	-
Вывоз мусора	-	-	-	-	-
Прогулка с получателем социальных услуг	-	-	-	-	-
Уборка жилых помещений после косметического ремонта	-	-	-	-	-
Приобретение и доставка корма для домашних животных (1 заказ до 5 кг)	-	-	-	-	-
Ксерокопирование документов получателей социальных услуг	-	-	-	-	-
Социальная гостиница (предоставление площади жилых помещений (койко-день))	-	-	-	-	-

Проведение процедуры массажа на дому 1 зоны на выбор (шейный отдел позвоночника, воротниковая зона, грудной отдел позвоночника, крестцовый отдел позвоночника, 1 верхняя конечность, 1 нижняя конечность)	-	-	-	-	-
Проведение процедуры комплексного массажа на дому 2 зоны на выбор (шейный отдел позвоночника, воротниковая зона, грудной отдел позвоночника, крестцовый отдел позвоночника, 1 верхняя конечность, 1 нижняя конечность)	-	-	-	-	-
Проведение процедуры комплексного массажа на дому 3 зоны на выбор (шейный отдел позвоночника, воротниковая зона, грудной отдел позвоночника, крестцовый отдел позвоночника, 1 верхняя конечность, 1 нижняя конечность)	-	-	-	-	-
Проведение процедуры комплексного массажа на дому 4 зоны на выбор (шейный отдел позвоночника, воротниковая зона, грудной отдел позвоночника, крестцовый отдел позвоночника, 1 верхняя конечность, 1 нижняя конечность)	-	-	-	-	-
Проведение процедуры комплексного массажа на дому 5 зон на выбор (шейный отдел позвоночника, воротниковая зона, грудной отдел позвоночника, крестцовый отдел позвоночника, 1 верхняя конечность, 1 нижняя конечность)	-	-	-	-	-
Проведение процедуры комплексного массажа на дому 6 зон на выбор (шейный отдел позвоночника, воротниковая зона, грудной отдел позвоночника, крестцовый отдел позвоночника, 1 верхняя конечность, 1 нижняя конечность)	-	-	-	-	-

Проведение процедуры комплексного массажа на дому 7 зон на выбор (шейный отдел позвоночника, воротниковая зона, грудной отдел позвоночника, крестцовый отдел позвоночника, 1 верхняя конечность, 1 нижняя конечность)					
Проведение процедуры комплексного массажа на дому 8 зон (шейный отдел позвоночника, воротниковая зона, грудной отдел позвоночника, крестцовый отдел позвоночника, 1 верхняя конечность, 1 нижняя конечность)	-	-	-	-	-
Проведение процедуры массажа 1 зона на выбор (шейный отдел позвоночника, воротниковая зона, грудной отдел позвоночника, крестцовый отдел позвоночника, 1 верхняя конечность, 1 нижняя конечность)	-	-	-	-	-
Проведение процедуры комплексного массажа 2 зоны на выбор (шейный отдел позвоночника, воротниковая зона, грудной отдел позвоночника, крестцовый отдел позвоночника, 1 верхняя конечность, 1 нижняя конечность)	-	-	-	-	-
Проведение процедуры комплексного массажа 3 зоны на выбор (шейный отдел позвоночника, воротниковая зона, грудной отдел позвоночника, крестцовый отдел позвоночника, 1 верхняя конечность, 1 нижняя конечность)	-	-	-	-	-
Проведение процедуры комплексного массажа 4 зоны на выбор (шейный отдел позвоночника, воротниковая зона, грудной отдел позвоночника, крестцовый отдел позвоночника, 1 верхняя конечность, 1 нижняя конечность)	-	-	-	-	-

Проведение процедуры комплексного массажа 7 зон на выбор (шейный отдел позвоночника, воротниковая зона, грудной отдел позвоночника, крестцовый отдел позвоночника, 1 верхняя конечность, 1 нижняя конечность)	-	-	-	-	-
Проведение процедуры комплексного массажа 6 зон на выбор (шейный отдел позвоночника, воротниковая зона, грудной отдел позвоночника, крестцовый отдел позвоночника, 1 верхняя конечность, 1 нижняя конечность)	-	-	-	-	-
Проведение процедуры комплексного массажа 7 зон на выбор (шейный отдел позвоночника, воротниковая зона, грудной отдел позвоночника, крестцовый отдел позвоночника, 1 верхняя конечность, 1 нижняя конечность)	-	-	-	-	-
Проведение процедуры комплексного массажа 8 зон (шейный отдел позвоночника, воротниковая зона, грудной отдел позвоночника, крестцовый отдел позвоночника, 1 верхняя конечность, 1 нижняя конечность)	-	-	-	-	-
Проведение процедуры массажа (общий массаж ребенку от 3 до 7 лет)	-	-	-	-	-
Проведение процедуры на аппарате ДЕНАС - Очки	-	-	-	-	-
Проведение процедуры на аппарате ДЕНАС - Аппликатор	-	-	-	-	-
Проведение процедуры на аппарате ДЕНАС - Кардио	-	-	-	-	-

Получена за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средства санитарии и гигиены, средства ухода, книг, газет, журналов	-	-	-	-	-
Помощь в приготовлении пищи	-	-	-	-	-
Оплата за счет средств получателя социальных услуг жилищно-коммунальных услуг и услуг связи	-	-	-	-	-
Сдача за счет средств получателя социальных услуг вещей в стирку, химчистку, ремонт, обратная их доставка	-	-	-	-	-
Покупка за счет средств получателя социальных услуг топлива, топка печей, обеспечение водой (в жилых помещениях без центрального отопления и (или) водоснабжения)	-	-	-	-	-
Организация помощи в проведении ремонта жилых помещений	-	-	-	-	-
Уборка жилых помещений	-	-	-	-	-
Уборка снега с проходной части (в частном секторе, сельской местности)	-	-	-	-	-
Предоставление площади жилых помещений согласно нормативам, утвержденным Правительством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	-	-	-	-	-
Обеспечение питанием согласно нормативам, утвержденным Правительством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	-	-	-	-	-
Обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями) согласно нормативам, утвержденным Правительством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	-	-	-	-	-

Обеспечение за счет средств получателя социальных услуг книгами, журналами, газетами, настольными играми	-	-	-	-	-
Предоставление помещений для проведения социально-реабилитационных мероприятий, культурного и бытового обслуживания	-	-	-	-	-
Предоставление в пользование мебели	-	-	-	-	-
Предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход	-	-	-	-	-
Помощь в приеме пищи (кормление)	-	-	-	-	-
Отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции	-	-	-	-	-
Содействие в организации ритуальных услуг	-	-	-	-	-
Содействие в отправлении религиозных обрядов традиционных конфессий	-	-	-	-	-
Выполнение процедур, связанных с наблюдением за здоровьем получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств и иные процедуры)	-	-	-	-	-
Проведение оздоровительных мероприятий	-	-	-	-	-
Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья	-	-	-	-	-
Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг, проведения оздоровительных мероприятий, наблюдения за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья)	-	-	-	-	-

Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни	-	-	-	-	-
Проведений занятий по адаптивной физической культуре	-	-	-	-	-
Содействие в обеспечении по заключению врача (фельдшера) лекарственными препаратами и изделиями медицинского назначения, в том числе покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка их на дом, сопровождение в медицинские организации (в пределах населенного пункта)	-	-	-	-	-
Содействие в прохождении медико-социальной экспертизы (сопровождение в медицинские организации и бюро медико-социальной экспертизы в пределах населенного пункта, помощь в оформлении документов для установления инвалидности)	-	-	-	-	-
Содействие в обеспечении техническими средствами реабилитации и средствами ухода	-	-	-	-	-
Социально-психологическое консультирование, включая диагностику и коррекцию, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений	-	-	-	-	-
Психологическая помощь и поддержка, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг	-	-	-	-	-
Социально-психологический патронаж	-	-	-	-	-
Оказание консультационной психологической помощи анонимно (в т.ч. с использованием телефона доверия)	-	-	-	-	-

Обучение родственников практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг, получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе детьми-инвалидами	-	-	-	-	-
Организация помощи родителям или законным представителям детей-инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения и контроля, направленным на развитие личности	-	-	-	-	-
Социально-педагогическое консультирование, включая диагностику и коррекцию	-	-	-	-	-
Формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга)	-	-	-	-	-
Организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия)	-	-	-	-	-
Проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и содействие обучению доступным профессиональным навыкам	-	-	-	-	-
Оказание помощи в трудоустройстве (помощь в оформлении документов)	-	-	-	-	-
Организация помощи в получении образования и (или) квалификации инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями	-	-	-	-	-
Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг	-	-	-	-	-
Оказание помощи в получении юридических услуг (в т.ч. бесплатно)	-	-	-	-	-

Оказание помощи в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг	-	-	-	-	-
Обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации	-	-	-	-	-
Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания	-	-	-	-	-
Обучение навыкам поведения в быту и общественных местах	-	-	-	-	-
Оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности	-	-	-	-	-
Услуга службы "Социальное такси" (в пределах населенного пункта)	-	-	-	-	-
Услуги проката технических средств реабилитации:					
-кресло-коляска с ручным приводом	-	-	-	-	-
-ходунки взрослые	-	-	-	-	-
-трость (опорная, тактильная)	-	-	-	-	-
-костыли деревянные	-	-	-	-	-
-костыли алюминиевые	-	-	-	-	-
-многофункциональная кровать с электроприводом	-	-	-	-	-
-многофункциональная кровать механическая	-	-	-	-	-
-прикроватный столик	-	-	-	-	-
-ступень для захода в ванну	-	-	-	-	-
-пандус для колясок с ручным приводом, 2х секционный 215 см	-	-	-	-	-
-лупа бинокулярная	-	-	-	-	-
-ходунки детские	-	-	-	-	-
-столик для инвалидной кресло-коляски	-	-	-	-	-
-костыли подмышечные детские	-	-	-	-	-
Дневной пансион для граждан пожилого возраста и инвалидов «Здравушка» 3-х часовое пребывание	211,99	-	-	-	-
Дневной пансион для граждан пожилого возраста и инвалидов «Здравушка» (3,6 часовое пребывание с предоставлением питания завтрак-обед)	284,75	-	-	-	-

Дневной пансион для граждан пожилого возраста и инвалидов «Здравушка» (3,6 часовое пребывание с предоставлением питания обед-полдник)	267,93	-	-	-	-
Дневной пансион для граждан пожилого возраста и инвалидов «Здравушка» (8 часовое пребывание, 3-х разовое питание)	348,04	-	-	-	-
Дневной пансион для граждан пожилого возраста и инвалидов «Здравушка» (2-х разовое питание обед-полдник)	320,01	-	-	-	-
Составление искового заявления, жалоб, ходатайства и других документов правового характера простой формы с изучение документов и определение перспективы. Досудебная подготовка клиента (время предоставления услуги - 2 часа)	-	582,35	-	-	-
Составление искового заявления (заявления), жалобы, ходатайства и других документов правового характера сложной формы с изучение документов и определение перспективы (время предоставления услуги - 3 часа)	-	871,66	-	-	-
Индивидуальное психологическое консультирование (время предоставления услуги - 50 минут)	-	418,06	-	-	-
Социально-психологическая диагностика (время предоставления услуги - 1 час 15 минут)	-	618,00	-	-	-
Индивидуальное психологическое консультирование (время предоставления услуги - 50 минут)	-	449,80	-	-	-
Социально-психологическая диагностика (время предоставления услуги - 1 час 15 минут)	-	665,61	-	-	-

<*> В случае, если учреждением платные услуги потребителям не оказываются, в графе 1 "Наименование услуги (работы)" указывается "не оказываются".

2.8. Общее количество потребителей,
воспользовавшихся услугами (работами) учреждения
(в том числе платными для потребителей)

№ п/п	Вид работ (услуг)	Платные/бесплатные работы (услуги)	Количество потребителей
1	2	3	4
	Итого количество потребителей платных услуг	X	203
	Итого количество потребителей бесплатных услуг	X	8 574
	Всего количество потребителей	X	8 777

2.9. Количество жалоб потребителей и принятые
по результатам их рассмотрения меры

№ п/п	Вид работ (услуг)	Количество жалоб	Принятые меры
1	2	3	4
-	-	жалобы отсутствуют	-

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением.

3.1. Сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	На начало года	На конец года	Изменение, гр. 5 - гр. 4
1	2	3	4	5	6
1	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления	руб.	22 441 541,44	22 441 541,44	0,00
2	Остаточная стоимость недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления	руб.	12 242 119,23	11 442 569,79	-799 549,44
3	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления и переданного в аренду	руб.	528 408,96	4 395 246,72	3 866 837,76
4	Остаточная стоимость недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления и переданного в аренду	руб.	0,00	1 970 595,44	1 970 595,44
5	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	руб.	0,00	0,00	0,00
6	Остаточная стоимость недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	руб.	0,00	0,00	0,00
7	Общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося на праве оперативного управления	руб.	22 419 238,19	23 220 391,19	801 153,00
8	Остаточная стоимость движимого имущества, находящегося на праве оперативного управления	руб.	1 994 770,31	2 129 284,25	134 513,94
9	Общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося на праве оперативного управления и переданного в аренду	руб.	1 022 718,66	889 647,51	-133 071,15
10	Остаточная стоимость движимого имущества, находящегося на праве оперативного управления и переданного в аренду	руб.	0,00	0,00	0,00

11	Общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	руб.	0,00	125 986,56	125 986,56
12	Остаточная стоимость движимого имущества, находящегося на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	руб.	0,00	35 996,16	35 996,16
13	Общая стоимость недвижимого имущества, полученного в аренду <*>	руб.	45 869,60	0,00	-45 869,60
14	Общая стоимость недвижимого имущества, полученного в безвозмездное пользование <*>	руб.	0,00	6 405 624,08	6 405 624,08
15	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления	кв.м.	2 322,80	2 322,80	0,00
16	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления и переданного в аренду	кв.м.	245,5	452,0	206,50
17	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв.м.	0	0	0
18	Общая площадь объектов недвижимого имущества, полученного в аренду	кв.м.	80,0	.0,0	-80,0
19	Общая площадь объектов недвижимого имущества, полученного в безвозмездное пользование	кв.м.	0	87,2	87,2
20	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления	шт.	11	11	0
21	Количество объектов недвижимого имущества, полученных в аренду	шт.	1	0	-1
22	Количество объектов недвижимого имущества, полученных в безвозмездное пользование	шт.	0	1	1
23	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся на праве оперативного управления	руб.	89 907,68	97 076,20	7 168,52

24	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, учреждению на указанные цели	руб.	0,00	0,00	0,00
25	Остаточная стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, учреждению на указанные цели	руб.	0,00	0,00	0,00
26	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	руб.	0,00	0,00	0,00
27	Остаточная стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	руб.	0,00	0,00	0,00
28	Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления	руб.	5 812 710,92	6 043 085,92	230 375,00
29	Остаточная стоимость особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления	руб.	918 865,07	907 921,40	-10 943,67

<*> Строки 13 и 14 заполняются согласно стоимости, указанной в Справке о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах (Справка в составе Баланса).

3.2. Наименование и прочая информация об излишнем,
неиспользуемом имуществе,
находящемся в оперативном управлении учреждения

Неиспользуемое имущество отсутствует.

3.3. Информация об участии учреждения в иных юридических лицах

Отсутствует.

